# RENCANA STRATEGIS TAHUN 2021-2026



# DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN KOLAKA TIMUR

#### Alamat:

Kompleks Perkantoran Pemda No. 02 Lalingato, Tirawuta KP 93572 E-mail : dikmudora@kolakatimurkab.go.id

### KATA PENGANTAR

Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur tahun 2021 - 2026, disusun berdasarkan proses dan tahapan yang berlaku mengacu pada peraturan perundang-undangan serta berpedoman pada dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Kolaka Timur Tahun 2021 - 2026. Proses yang paling utama adalah interaksi dengan seluruh pemangku kepentingan di bidang pendidikan, kepemudaan dan olahraga di Kabupaten Kolaka Timur, serta mempertimbangkan capaian-capaian kinerja pembangunan bidang pendidikan, kepemudaan dan olahraga pada periode Renstra pertama tahun 2016-2021. Renstra ini juga telah mengakomodasi seluruh tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga, memelihara kesinambungan dan keberlanjutan program, memperhatikan aspirasi dan kepentingan masyarakat, mengantisipasi kejadian tertentu di masa depan serta menerapkan Standar Pelayanan Minimal (SPM) urusan Pendikan, urusan Pendidikan Anak Usia Dini dan urusan Pendidikan Kesetaraan.

Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur tahun 2021-2026 merupakan pedoman dan arah pengembangan/pembangunan bidang pendidikan, kepemudaan kepemudaan dan olahraga yang akan dilakukan dan hendak dicapai hingga tahun 2026.

Dengan terbitnya dokumen Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga tahun 2021-2026 diharapkan pembangunan bidang Pendidikan dapat terarah, terukur, efektif dan efisien demi mendukung tercapainya Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Kolaka Timur tahun 2021-2026.

Plt. Mebala Dinas,

KEPENUDAA: C.S. DLANRAGA &

Tirawuta, Agustus 2021

MUHAMMAD JUNIARDI MADJID, SE

Pembina, Gol IV/a

NIP. 19760625 200604 1 011

# DAFTAR ISI

		Hala	aman	
KATA PENGANTAR				
DAFTAR ISI				
BAB I	P	ENDAHULUAN	1	
	1.1	. Latar Belakang	1	
	1.2	. Landasan Hukum	4	
	1.3	. Maksud dan Tujuan	7	
	1.4	. Sistematika Penulisan	8	
BAB II	G	AMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH	12	
	2.1	. Tugas, Fungsi dan Struktur Organisasi	12	
	2.2	. Sumber Daya	19	
	2.3	. Kinerja Pelayanan	20	
	2.4	. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayan	20	
BAB II		ERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT AERAH	23	
	3.1	. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan		
		Fungsi Pelayanan	23	
	3.2	. Telaahan Visi, Misi dan Program Kepala Daerah dan		
		Wakil Kepala Daerah Terpilih	25	
	3.3	. Telaahan Isu-Isu Strategis	27	
BAB IV	/ Т	UJUAN DAN SASARAN	29	
BAB V	S	TRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN	35	
BAB V	I R	ENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDAAN	42	
BAB V	II K	INERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN	54	
BAB V	III P	ENUTUP	58	

#### BAB I

#### PENDAHULUAN

#### 1.1 Latar Belakang

Pemerintah Daerah Kabupaten Kolaka Timur bersama Dewan Perwakilan Daerah Kabupaten Kolaka Timur telah melakukan pengesahan Rencana Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021 – 2026 pada hari Rabu tanggal 25 Agustus 2021 dengan mengusung Visi Pembangunan Sejahtera Bersama masyarakat Kolaka Timur yang Agamis, maju, Mandiri dan Berkeadilan. Dalam rangka pencapaian Visi Pembangunan tersebut, Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur akan menjalankan 3 Misi, yakni:

#### 1. Misi Pertama

Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia Berbasis Ajaran Agama, Ilmu Pengetahuan Dan Teknologi (IPTEK) Serta Budaya Lokal

#### 2. Misi Keempat

Penguatan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, Bersih, Dan Transparan Melayani Masyarakat

#### 3. Misi Ketujuh

Pembinaan Dan Pemberdayaan Kepemudaan, Olahraga Dan Seni Budaya

Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga akan melakukan upaya-upaya demi mencapai Visi Pembangunan Kabupaten Kolaka Timur dengan mendorong peningkatan Pelayanan Urusan Wajib Bidang Pendidikan dan Pelayanan Urusan Penunjang Bidang Kepemudaan dan Olahraga yang dijabarkan dalam dokumen Rencana Strategis Dinas

Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Tahun 2021-2026. Urusan Wajib Bidang Pendidikan diarahkan pada peningkatan mutu pendidikan meliputi Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar (Sekolah Dasar dan Sekolah Menengah Pertama), dan Pendidikan Kesetaraan. Sementara itu, peningkatan Pelayanan Urusan Penunjang Bidang Kepemudaan dan Olahraga bertujuan menyediakan dan mengembangkan organisasi, kewirausahaan, prestasi olahraga dan pelayanan lainnya terkait kepemudaan dan olahraga dalam wilayah Kabupaten Kolaka Timur.

Rencana Strategis (Renstra) merupakan pedoman, strategi dan tolok ukur capaian kinerja. Sebagai pedoman, Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga mengandung program-program yang dapat dilaksanakan untuk mendukung tercapainya Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Kolaka Timur Tahun 2021-2026. Sebagai strategi, Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga menetapkan dan menguraikan kegiatan-kegiatan berdasarkan program terkait beserta target-target kinerja masing-masing kegiatan yang direncakan akan dicapai setiap tahun hingga pada masa akhir periode Renstra. Sementara itu, sebagai tolok ukur capaian kinerja, Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga akan digunakan sebagai indikator capaian kinerja baik kinerja tahunan maupun kinerja lima-tahunan (pada akhir periode Renstra) dengan menghitung peningkatan/penurunan capaian pada setiap akhir tahun anggaran dan pada akhir periode Renstra.

Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Kolaka Timur selaku Organisasi Perangkat Daerah (OPD) yang diserahi tugas pencapaian Misi Pertama, Misi Kedua dan Misi Ketujuh bertekad mewujudkan Visi Pembangunan Kabupaten Kolaka Timur Tahun 20212026 dengan memperhatikan prinsip efektif dan efisien dalam pemanfaatan dan pengelolaan anggaran, prinsip penetapan target-target kinerja yang terukur dan sesuai dengan pedoman yang berlaku, dan prinsip alokasi anggaran pada kegiatan-kegiatan prioritas-prioritas demi mendukung upaya Pemerintah Daerah dan Pemerintah Pusat dalam menerapkan good governance.

Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga tahun 2021-2026 diharapkan pula mampu menjawab tantangan perubahan-perubahan yang cepat di masa depan dan diharapkan mampu memenuhi hak-hak masyarakat di bidang pendidikan dan kepemudaan yang berkualitas.

#### 1.2 Landasan Hukum

- 1. Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
- 2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak;
- 3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- 4. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
- 5. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- 6. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
- 7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
- 8. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah;
- 9. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;

- 10. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
- 11. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005—2025;
- 12. Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2009 tentang Badan Hukum Pendidikan;
- 13. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
- 14. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2009 tentang Bendera, Bahasa dan Lambang Negara serta Lagu Kebangsaaan;
- 15. Undang Undang Nomor 8 Tahun 2013 Tentang Daerah Otonomi Baru di Provinsi Sulawesi Tenggara;
- 16. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
- 17. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak;
- 18. Peraturan Pemerintah Nomor 25 Tahun 2000 tentang kewenangan Pemerintah dan Kewenangan Provinsi sebagai Daerah Otonom;
- 19. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
- 20. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 47 Tahun 2008
  Tentang Wajib Belajar;
- 21. Peraturan Pemerintah Nomor 48 Tahun 2008 tentang Pendanaan Pendidikan;
- 22. Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;

- 23. Peraturan Presiden Nomor 8 Tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia;
- 24. Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2013 Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan;
- 25. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 2 Tahun 2015 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2015-2019;
- 26. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- 27. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 63 Tahun 2009 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan;
- 28. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 16 Tahun 2009 tentang Jabatan Fungsional Guru dan Angka Kreditnya dan Nomor 21 Tahun 2010 tentang Jabatan Fungsional Pengawas dan Angka Kreditnya;
- 29. Permendikbud Nomor 23 Tahun 2013 tentang Standar Pelayanan Minimal (SPM);
- 30. Peraturan Daerah Kabupaten Kolaka Timur Nomor 12 Tahun 2016 tentang Sistem Pendidikan Daerah Kabupaten Kolaka Timur;

- 31. Peraturan Bupati Kolaka Timur Nomor 51 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Kolaka Timur.
- 32. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daereah (RPJMD) Kabupaten Kolaka Timur Tahun 2021-2026.

#### 1.3 Maksud dan Tujuan

#### a. Maksud

Maksud penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur 2021-2026 adalah agar tersedianya dokumen perencanaan yang akan menjadi acuan dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan lingkup Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga tahun 2021 hingga 2026.

#### b. Tujuan

Tujuan penyusunan Rencana Strategis Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur Tahun 2021-2026 adalah:

- menjadi acuan penyusunan program dan kegiatan lingkup Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga dalam rangka pembangunan pendidikan di Kabupaten Kolaka Timur tahun 2021 hingga tahun 2026;
- menjadi pedoman penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahunan lingkup Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga pada periode tahun 2021 hingga tahun 2026;

 menjadi dasar penilaian capaian kinerja tahunan dan lima-tahunan lingkup Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga pada periode tahun 2021 hingga tahun 2026.

#### 1.4 Sistematika Penulisan

#### BAB I PENDAHULUAN

#### 1.1 Latar Belakang

Mengemukakan secara ringkas pengertian dan fungsi Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga dalam penyelenggaraan pembangunan daerah, proses penyusunan dan keterkaitan dengan RPJMD.

#### 1.2 Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, Peraturan Daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang struktur organisasi, tugas dan fungsi, kewenangan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah.

#### 1.3 Maksud dan Tujuan

Memuat penjelasan tentang maksud dan tujuan dari penyusunan Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga.

#### 1.4 Sistematika Penulisan

Menguraikan pokok bahasan dalam penulisan Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga, serta susunan garis besar isi dokumen.

#### BAB II GAMBARAN PELAYANAN PERANGKAT DAERAH

Memuat informasi tentang peran (tugas dan fungsi) Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah, mengulas secara ringkas apa saja sumber daya yang dimiliki Perangkat Daerah dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya, mengemukakan capaian-capaian penting yang telah dihasilkan melalui pelaksanaan Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga periode sebelumnya.

#### 2.1 Tugas, Fungsi, dan Struktur Organisasi Perangkat Daerah

Memuat penjelasan umum tentang dasar hukum pembentukan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga, struktur organisasi, serta uraian tugas dan fungsi sampai dengan satu eselon dibawah kepala Perangkat Daerah. Uraian tentang struktur organisasi Perangkat Daerah ditujukan untuk menunjukkan organisasi, jumlah personil, dan tata laksana Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga (proses, prosedur, mekanisme).

#### 2.2 Sumber Daya Perangkat Daerah

Memuat penjelasan ringkas tentang macam sumber daya yang dimiliki oleh Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga dalam menjalankan tugas dan fungsinya, mencakup sumber daya manusia, asset/modal, dan unit usaha yang masih operasional.

#### 2.3 Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Bagian ini menunjukkan tingkat capaian kinerja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga berdasarkan sasaran/target Renstra Perangkat Daerah periode sebelumnya, menurut SPM untuk urusan wajib, dan/atau indikator kinerja pelayanan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga.

2.4 Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Perangkat Daerah Bagian ini mengemukakan hasil analisis terhadap Renstra Perangkat Daerah provinsi, hasil telaahan terhadap RTRW, dan hasil analisis terhadap KLHS yang berimplikasi sebagai tantangan dan peluang bagi pengembangan pelayanan Perangkat Daerah pada lima tahun mendatang. Bagian ini mengemukakan macam pelayanan, perkiraan besaran kebutuhan pelayanan, dan arahan lokasi pengembangan pelayanan yang dibutuhkan.

#### BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

3.1 Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Perangkat Daerah

Pada bagian ini dikemukakan permasalahan-permasalahan pelayanan Perangkat Daerah beserta faktor-faktor yang mempengaruhinya.

3.2 Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala daerah dan wakil kepala daerah Terpilih

Bagian ini mengemukakan apa saja tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang terkait dengan visi, misi, serta program kepala daerah dan wakil kepala daerah terpilih.

#### 3.3 Telaahan Isu-Isu Strategis

Bagian ini mengemukakan apa saja faktor-faktor penghambat ataupun faktor-faktor pendorong dari pelayanan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga yang mempengaruhi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah ditinjau dari sasaran jangka menengah Renstra K/L ataupun Renstra Perangkat Daerah provinsi/kabupaten/kota.

#### BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Pada bagian ini dikemukakan Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga

#### BAB V STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Pada bagian ini dikemukakan rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga dalam lima tahun mendatang.

#### BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Pada bagian ini dikemukakan rencana program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif.

#### BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai oleh Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Kolaka Timur 2021-2026.

#### BAB VIII PENUTUP

Memuat pokok-pokok penting sebagai kesimpulan.

#### BAB II

#### **GAMBARAN PELAYANAN**

#### DINAS PENDIDIKAN KEPEMUDAAN DAN OLAH RAGA

## 2.1. Tugas dan Fungsi dan Struktur Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga

Tugas dan Fungsi dan Struktur Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Kolaka Timur adalah sebagai berikut:

#### a. Tugas dan Fungsi

#### 1. Tugas dan Fungsi Organisasi

Tugas dan fungsi pokok Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga sebagaimana tertuang dalam Peraturan\_Bupati Kolaka Timur Nomor 51 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Kolaka Timur adalah melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan di Bidang Pendidikan, Kepemudaan dan Olahraga dengan fungsi sebagai berikut:

- Perumusan kebijakan teknis di bidang pendidikan kepemudaan dan olahraga;
- 2. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pendidikan kepemudaan dan olahraga;
- Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pendidikan kepemudaan dan olahraga;
- 4. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati di bidang pendidikan kepemudaan dan olahraga;

- Pelaksanaan pembinaan teknis dan administratif pada unit pelaksana teknis dinas dan pejabat fungsional di lingkungan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga;
- Penyampaian laporan hasil evaluasi, saran dan pertimbangan di bidang tugas dan fungsinya kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah;
- 7. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsi dinas.

#### 2. Tugas dan Fungsi Jabatan Dalam Organisasi

#### (1) Kepala Dinas

Kepala Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan Daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, Kepala Dinas mempunyai fungsi:

- a) Perumusan kebijakan teknis di bidang pendidikan kepemudaan dan olah raga;
- b) Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pendidikan kepemudaan dan olah raga;
- c) Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pendidikan kepemudaan dan olah raga;
- d) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati di bidang pendidikan kepemudaan dan olahraga;
- e) Melaksanakan pembinaan teknis dan administrative pada unit pelaksana teknis dinas dan pejabat fungsional di lingkungan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga;

f) Menyampaikan laporan hasil evaluasi, saran dan pertimbangan di bidang tugas dan fungsinya kepada Bupati melalui Sekretaris daerah.

#### (2) Sekretariat

Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris Dinas. Sekretaris mempunyai tugas pokok melaksanakan pelayanan teknis dan administrasi serta pembinaan dan koordinasi pelaksanaan tugas unit organisasi di lingkungan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga.

Dalam melaksanakan tugas di atas, Sekretaris mempunyai fungsi, yakni:

- a) Pengkoordinasian penyusunan kebijakan, rencana dan program
   Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga;
- b) Pengkoordinasian Pelaksanaan tugas dinas, program Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga;
- c) Pengelolaan, pengkoordinasian dan pelaksanaan urusan umum dan kepegawaian, program dan perencanaan, serta keuangan;
- d) Pembinaan dan memfasilitasi proses hukuman disiplin kepada bawahannya (secara berjenjang) yang melakukan pelanggaran disiplin dengan berdasarkan pada peraturan Perundang-undagan yang mengatur tentang disiplin pengawai negeri;
- e) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- f) Melakukan koordinasi baik internal dinas maupun eksternal dinas;

 g) Pelaksanaan monitoring dan evaluasi serta pelaporan kegiatan dinas;

#### (3) Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan

Bidang Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang mempunyai tugas pokok merumuskan serta melaksanakan kebijakan serta standarisasi teknis di bidang peningkatan mutu pendidikan dasar dan pendidikan menengah. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, Kepala Bidang mempunyai fungsi:

- a. Penyiapan perumusan kebijakan dinas di bidang Guru dan Tenaga Kependidikan;
- b. Pelaksanaan kebijakan di bidang guru dan tenaga kependidikan;
- c. Penyusunan standar, norma, pedoman, kriteria, dan prosedur di bidang guru dan tenaga kependidikan;
- d. Pemberian bimbingan teknis dan evaluasi dibidang guru dan tenaga kependidikan;
- e. Pelaksanaan urusan administrasi bidang guru dan tenaga kependidikan;
- f. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh kepala Dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- g. Melakukan koordinasi baik internal maupun eksternal Dinas dibidang guru dan tenaga kependidikan;

#### (4) Bidang Pendidikan Dasar

Bidang Pendidikan Dasar dipimpin oleh seorang Kepala Dinas yang mempunyai tugas merumuskan serta melaksanakan kebijakan serta standarisasi teknis di Bidang pendidikan dasar dan menengah yang meliputi pembinaan pendidikan dasar, dan peningkatan sarana dan prasarana pendidikan dasar jenjang SD dan SMP. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Kepala Bidang mempunyai fungsi:

- a) Penyiapan perumusan kebijakan dinas di bidang pendidikan dasar dan menengah;
- b) Pelaksanaan kebijakan di bidang pendidikan dasar dan menengah;
- c) Penyusunan standar, norma, pedoman, kriteria, dan prosedur di bidang pendidkan dasar dan menengah;
- d) Pemberian bimbingan teknis dan evaluasi di bidang pendidikan dasar dan menengah;
- e) Pelaksanaan urusan administrasi di Bidang pendidikan dasar dan menengah;
- f) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- g) Melakukan koordinasi baik internal maupun eksternal dinas dibidang pendidikan dasar dan menengah;
- (5) Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat

Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang mempunyai tugas pokok melaksanakan perumusan dan koordinasi pelaksanaan kebijakan, membina dan mengurus kegiatan Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, dan Pendidikan Masyarakat. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Kepala Bidang mempunyai fungsi:

- a. Penyiapan bahan perumusan kebijakan teknis di bidang pendidikan Anak Usia Dini, dan Pendidikan Masyarakat;
- b. Pembinaan Pendidikan Anak Usia Dini, dan Pendidikan Masyarakat;
- c. Pembinaan Pendidikan Masyarakat, Kursus dan Pelatihan; dan
- d. Pembinaan pendidikan dan Tenaga Kependidikan Anak Usia Dini,
   dan Pendidikan Masyarakat;
- e. Menyusun program kerja, laporan kinerja dan pertanggungjawaban pelaksanaan tugas di bidang pendidikan Anak Usia Dini, dan Pendidikan Masyarakat;
- f. Mendistribusikan tugas, memberikan petunjuk dan arahan kepada bawahan;
- g. Melaksanakan koordinasi dengan instansi terkait dalam rangka peningkatan PAUD;
- h. Memberikan Rekomendasi Izin Pendirian, penyelenggaraan lembaga Pendidikan Anak Usia Dini, dan Pendidikan Masyarakat;
- i. Mengkoordinasikan pembinaan karier dan penilaian kinerja pendidik dan lembaga Pendidikan Anak usia dini, dan Pendidikan Masyarakat;
- j. Melakukan monitoring dan evaluasi kinerja Bidang Pendidikan
   Anak Usia Dini, dan Pendidikan Masyarakat;
- k. Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan oleh atasan sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

#### (6) Bidang Pemuda dan Olah Raga

Bidang Pemuda dan Olah Raga dipimpin oleh seorang Kepala Bidang yang mempunyai tugas pokok merumuskan serta melaksanakan kebijakan dan standarisasi teknis bidang Pemuda dan Olahraga. Untuk melaksanakan tugas tersebut, Kepala Bidang mempunyai fungsi:

- a. Penyiapan permusan kebijakan Dinas di bidang Pemuda dan Olahraga;
- b. Penyusunan standar, norma, pedoman, Kriteria, dan prosedur di bidang Pemuda dan Olahraga;
- c. Pemberian bimbingan teknis dan evaluasi di bidang pemuda dan olahraga;
- d. Pelaksanaan urusan administrasi bidang pemuda dan olah raga secara berkala;
- e. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh kepala dinas sesuai tugas dengan tugas dan fungsinya;
- f. Melakukan koordinasi baik internal maupun eksternal Dinas di bidang Pemuda dan Olahraga.

#### b. Struktur Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Berdasarkan Peraturan Bupati Kolaka Timur Nomor 51 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pendidikan, Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Kolaka Timur struktur Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur digambarkan pada bagan berikut:

#### (1) Kepala Dinas

#### (2) Sekretariat

Sekretariat dipimpin oleh seorang Sekretaris dan bertnggung jawab kepada Kepala Dinas. Sekretariat terdiri tiga (3) sub bagian dimana masing-masing dipimpin oleh kepala seksi yang bertanggung jawab kepala Sekretaris, yakni:

- a. Sub Bagian Perencanaan
- b. Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
- c. Sub Bagian Keuangan

#### (3) Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan (GTK)

Bidang Guru dan Tenaga Kependidikan (GTK) dipimpin oleh Kepala Bidang dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas. Bidang GTK terdiri dari tiga (3) bidang dan masing-masing dipimpin oleh Kepala Seksi yang bertanggung jawab kepada Kepala Bidang, yakni:

- 1. Seksi GTK PAUDNI dan Dikmas
- 2. Seksi GTK Dikdas
- 3. Seksi Data dan Informasi

#### (4) Bidang Pendidikan Dasar

Bidang Pendidikan Dasar (Dikdas) dipimpin oleh Kepala Bidang dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas. Bidang Dikdas terdiri dari tiga (3) bidang dan masing-masing dipimpin oleh Kepala Seksi yang

- bertanggung jawab kepada Kepala Bidang, yakni:
- 1. Seksi Pembinaan dan Kurikulum Dikdas
- 2. Seksi Sarana Prasarana Dikdas
- 3. Seksi Data dan Informasi

- (5) Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarakat Bidang Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Masyarkat (PAUD dan Dikmas) dipimpin oleh Kepala Bidang dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas. Bidang Dikdas terdiri dari tiga (3) bidang dan masing-masing dipimpin oleh Kepala Seksi yang bertanggung jawab kepada Kepala Bidang, yakni:
  - 1. Seksi Pembinaan dan Kurikulum PAUDNI
  - 2. Seksi Pembinaan dan Kurikulum Dikmas
  - 3. Seksi Sarana dan Prasarana PAUDNI dan Dikmas
- (6) Bidang Pemuda dan Olah Raga

Bidang Pemuda dan Olahraga (PORA) dipimpin oleh Kepala Bidang dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas. Bidang Pemuda dan Olahraga terdiri dari tiga (3) bidang dan masing-masing dipimpin oleh Kepala Seksi yang bertanggung jawab kepada Kepala Bidang, yakni:

- 1. Seksi Pembinaan dan Organisasi Kepemudaan
- 2. Seksi Pembinaan Keolahragaan
- 3. Seksi Pembinaan Minat Bakat dan Prestasi
- (7) Kelompok Jabatan dan Tenaga Pendukung
  - 1. Jabatan Struktural
    - 1. Kepala Dinas
    - 2. Sekretaris Dinas
    - 3. Kepala Bidang
    - 4. Kepala Subbagian
    - 5. Kepala Seksi

- 2. Fungsional Umum
  - 1. Staf PNS
  - 2. Tenaga Kependidikan
- 3. Fungsional Tertentu
  - 1. Pengawas Sekolah
  - 2. Kepala Sekolah
  - 3. Guru/Tenaga Pendidik PNS
- 4. Tenaga Pendukung
  - 1. Tenaga Harian Lepas Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga
  - 2. Tenaga Harian Lepas di Sekolah
  - 3. Guru Bukan PNS (GBPNS)

Struktur Organisasi Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga tahun 2021 – 2026 adalah sebagai berikut:



#### 2.2. Sumber Daya Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga

Terdapat dua (2) sumber daya Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga yang dapat mendukung tercapainya target-target Renstra periode tahun 2021 hingga 2026, yakni sumber daya aparatur dan sumber daya sarana dan prasarana.

#### a. Sumber Daya Aparatur

Sumber Daya Aparatur Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga tahun 2021 adalah sebagai berikut:

#### 1. Tenaga Struktural

No.	Uraian	Jumlah	Satuan
1.	Kepala Dinas	1	Orang
2.	Sekretaris Dinas	1	Orang
3.	Kepala Bidang	4	Orang
4.	Kepala Subbagian	3	Orang
5.	Kepala Seksi		
	- Bidang Dikdas	3	Orang
	- Bidang GTK	3	Orang
	- Bidang PAUD	3	Orang
	- Bidang PORA	3	Orang

#### 2. Fungsional Umum

No.	Uraian	Jumlah	Satuan
1.	Staf PNS		Orang
2.	Tenaga Kependidikan		
	- Jenjang PAUD		Orang
	- Jenjang SD		Orang
	- Jenjang SMP		Orang
	- SKB		Orang

#### 3. Fungsional Tertentu

No.	Uraian	Jumlah	Satuan
1.	Pengawas Sekolah		Orang
2.	Kepala Sekolah		
	- Jenjang PAUD		Orang
	- Jenjang SD		Orang

	- Jenjang SMP	Orang
	- SKB	Orang
3.	Guru/Tenaga Pendidik PNS	
	- Jenjang PAUD	Orang
	- Jenjang SD	Orang
	- Jenjang SMP	Orang
	- SKB	Orang

#### 4. Tenaga Pendukung

No.	Uraian	Jumlah	Satuan
1.	Staf Non-PNS		Orang
1.	Dikmudora		
2.	Staf Non-PNS Sekolah		
	- Jenjang PAUD		Orang
	- Jenjang SD		Orang
	- Jenjang SMP		Orang
	- SKB		Orang
2	Guru Bukan PNS		
3.	(GBPNS)		
	- Jenjang PAUD		Orang
	- Jenjang SD		Orang
	- Jenjang SMP		Orang
	- SKB		Orang

#### b. Sarana dan Prasarana

#### 1. Sarana dan Prasarana Kantor Dinas

No.	Uraian	Jumlah	Satuan
1.	Gedung Kantor	1	Unit
2.	Ruang Kerja		
	- Kepala Dinas	1	Ruang
	- Sekretaris Dinas	1	Ruang
	- Bidang Dikdas	2	Ruang
	- Bidang GTK	2	Ruang
	- Bidang PAUD	2	Ruang
	- Bidang PORA	1	Ruang
	- Kepegawaian	1	Ruang
	- Perencanaan dan Keuangan	1	Ruang
	- Pengawas Sekolah	1	Ruang
	- Pengelolaan Dana BOS	1	Ruang
3.	Ruang Pendukung		
	- Ruang rapat	1	Ruang

	- Ruang Arsip	1	Ruang
	- Gudang	1	Ruang
	- Toilet Pimpinan	1	Ruang
	- Toilet Staf	3	Ruang
	- Dapur	1	Ruang
4.	Sarana Pendukung		
	- Parkiran	1	Unit
	- Gazebo	2	Unit

#### 2. Sarana dan Prasarana Sekolah

No.	Uraian	Jumlah	Satuan
1.	Gedung Sekolah		
	- Jenjang PAUD	120	Unit
	- Jenjang SD	140	Unit
	- Jenjang SMP	41	Unit
	- SKB	1	Unit

#### 2.3. Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Renstra Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga 2021-2026 merupakan Rencana Kerja Kedua bagi Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga.

Berdasarkan Laporan Penyelenggaran Pemerintah Daerah Tahun 2020, capaian kinerja Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga adalah sebagai berikut:

#### 2.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga

#### a. Hambatan

Pada umumnya daerah otonomi baru hampir disegala bidang terdapat berbagai hambatan, tidak terlepas demikian adanya untuk Kabupaten Kolaka Timur. Terkhusus Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga, dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanannya masyarakat

adalah memiliki hambatan terbesar diantara Satuan Kerja Perangkat Daerah lainnya. Dengan subjek layanan mayarakat bidang pendidikan, yang jangkauan pelayanannya sangat luas, hingga hampir seluruh pelosok dan lapisan masyarakat, sangat banyak memiliki hambatan, diantaranya:

- Faktor sumber daya manusia terutama Pendidik dan Tenaga Kependidikan, yang masih terbatas dan lebih banyak berstatus honorer;
- 2. Tidak meratanya kompetensi pendidik antara wilayah yang ada;
- 3. Letak geografis sekolah pada beberapa wilayah masih sulit terjangkau;
- 4. Pemenuhan imprastruktur dan sarana prasarana pendidikan dan keKepemudaanan perlu terus ditingkatkan;
- 5. Kurangnya peningkatan kualifikasi pendidik dan tenaga kependidikan;
- 6. Kepedulian dan keikutsertaan masyarakat untuk bertanggungjawab terhadap pembangunan pendidikan masih kurang;
- 7. Imput pembelajaran peserta didik yang masih rendah.

#### b. Ancaman

Gerakan pembangunan sebuah lembaga ibarat sebuah kendaraan membutuhkan mesin yang handal dan tangguh, Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur mengakselerasi gerakan dalam pembangunan pendidikan memiliki tantangan berupa ancaman diantaranya:

- Melemahnya kemampuan para pelaku pendidikan terutama pendidik dan tenaga kependidikan;
- 2. Kemajuan teknologi berbasis internet yang tidak diimbangi dengan peningkatan kemampuan untuk menangkalnya;

- Keseimbangan pendidikan peserta didik di sekolah dan di luar sekolah yang benyebabkan adanya degradasi yang tinggi;
- 4. Pembiayaan pendidikan yang dibebankan kepada masyarakat pengguna pendidikan diluar ketentuan.

#### c. Peluang dan Harapan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga

Sebagai institusi yang menjadi unsur wajib urusan pemerintahan mulai dari pusat sampai di daerah, pendidikan sebuah daerah adalah menjadi faktor penentu pembangunan daerah tersebut. Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur terus bertekad untuk menempati posisi penentu pembangunan daerah dari sisi peningkatan sumberdaya manusianya di Kabupaten Kolaka Timur. Ada banyak peluang dan harapan dalam penyelenggaraan dan pelaksanaan berbagai kegiatan, diantaranya:

- Tersedianya alokasi anggaran oleh pemerintah pusat dalam bentuk Dana Alokasi Khusus (DAK), Dana Insentif Daerah (DID), DAK Non Fisik dalam bentuk Bantuan Operasional Sekolah bagi SD dan SMP; Bantuan Operasional Pendidikan bagi PAUD dan Pendidikan Kesetaraan; dan Bantuan Tunjangan bagi tenaga pendidik.
- 2. Alokasi pembangunan imprastruktur fisik pendidikan sampai pada pelosok-pelosok pedesaan;
- 3. Kuantitas dan kualitas sumberdaya manusia mengalami peningkatan;
- 4. Meningkatnya mutu sarana dan prasaran pendidikan;
- 5. Pengembangan dan pembangunan kurikulum pendidikan yang berkesinambungan.

# BAB III PERMASALAHAN DAN ISU-ISU STRATEGIS PERANGKAT DAERAH

#### 3.1. Identifikasi Permasalahan Berdasarkan Tugas dan Fungsi Pelayanan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga

Uraian permasalahan berdasarkan tugas pokok dan fungsi layanan, diterakan pada tabel berikut:

No.	Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	<ul> <li>Tepatnya waktu penyediaan barang sarana layanan</li> <li>Kebutuhan tak terduga pada administrasi layanan</li> <li>Fasilitas layanan jasa mobilisasi</li> <li>Minimnya pembiayaan</li> <li>Belum optimalnya kinerja pegawai</li> <li>Alat ukur kinerja masih lemah</li> <li>Kualifikasi pendidikan penjenjangan</li> <li>Evaluasi diri secara internal</li> <li>Peningkatan dan penajaman Prosedur Operasional Standar tugas</li> </ul>	<ul> <li>Terbatasnya jumlah pegawai</li> <li>Terbatasnya sarana dan prasarana yang tersedia</li> <li>Kurangnya anggaran peningkatan sarana dan prasarana</li> <li>Rendahnya Kedisiplinan pegawai</li> <li>Kurangnya pelatihan bagi pegawai pelayanan</li> <li>Tidak tersedianya standar operasional prosedur (SOP) pelayanan</li> <li>Tidak tersedianya hasil evaluasi diri</li> </ul>
2	Program pengelolaan pendidikan	<ul> <li>Mutu pengembangan belum seimbang</li> <li>Minimnya input pembiayaan</li> <li>Belum optimalnya perekrutan warga belajar</li> </ul>	<ul> <li>Minimnya anggaran daerah untuk mencakup seluruh PAUD swasta</li> <li>Bangunan dan perlengkapan PAUD yang belum memadai</li> <li>Terbatasnya jumlah SKB yang dikelola oleh dinas</li> </ul>

		<ul> <li>Letak geografis dengan perbedaan tinggi</li> <li>Kemampuan pengelolaan pendidikan belum berdasar 8 SNP</li> <li>Pemaksimalan potensi sekolah masih kurang</li> <li>Orientasi prestasi anak didik</li> </ul>	<ul> <li>Tidak efektifnya PKBM yang dikelola oleh masyarakat</li> <li>Tingginya kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan pendidikan kesetaraan</li> <li>Bangunan dan perlengkapan sekolah yang belum memadai</li> <li>Terbatanya pelayanan pendidikan di daerahdaerah sulitterjangkau (terpencil)</li> <li>Terbatanya laboratorium, perpustakaan dan sarana belajar lainnya</li> <li>Terbatasnya sumber daya manusia pada sekolah-sekolah</li> </ul>
3	Program pengembangan kurikulum	- Kurikulum berbasis budaya local belum dikembangkan	<ul><li>Sumber daya anggaran yang minim</li><li>Sumber daya manusia sebagai tenaga pelaksana</li></ul>
4	Program pendidik dan tenaga kependidikan	<ul> <li>Kinerja Guru, Guru dalam Tugas</li></ul>	<ul> <li>Rasio guru PNS yang belum memadai</li> <li>Kompetensi guru yang terbatas</li> <li>Kurangnya pelatihan pengembangan kompetensi guru dan tenaga kependidikan</li> <li>Kurangnya insentif bagi guru-guru non PNS</li> </ul>
5	Program pengendalian perizinan pendidikan	<ul> <li>Diperlukan     pemusatan     perizinan bidang     pendidikan</li> </ul>	- Terbatasnya sumber daya manusia
6	Program pengembangan bahasa dan sastra	<ul> <li>Penggalian dan pengolahan Bahasa dan sastra local belum dilakukan</li> </ul>	- Sumber daya manusia dan anggaran yang terbatas

7	Program pengembangan kapasitas daya saing kepemudaan	<ul> <li>Rekrutmen     Kepemudaan     mandiri</li> <li>Sebaran potensi     yang belum merata</li> <li>Identifikasi <i>life</i> skill     Kepemudaan</li> <li>Data sektor     kewirausahaan     Kepemudaan belum     ada</li> </ul>	<ul> <li>Terbatanya anggaran bidang kepemudaan</li> <li>Kurangny data organisasi kepemudaan</li> <li>Tidak tersedianya pelayanan pelatihan bagi pemuda</li> <li>Data kewirausahaan pemuda yang tidak tersedia</li> </ul>
8	Program pengembangan kapasitas daya saing keolahragaan	<ul> <li>Pembiayaan sarana dan prasarana olehraga</li> <li>Pengelolaan fasilitas olahraga</li> <li>Tatakelola keolahragaan</li> <li>Sumber-sumber masyarakat olahraga</li> </ul>	<ul> <li>Terbatanya sarana dan prasarana olahraga bagi sekolah</li> <li>Terbatasnya sarana dan prasarana olahraga bagi masyarakat</li> <li>Terbatasnya pelibatan masyarakat dalam keolahragaan</li> <li>Terbatasnya kegiatan olahraga bagi sekolah</li> <li>Terbatasnya pelayanan keolahragaan hanya pada lingkup sekolah</li> </ul>
9	Program pengembangan kapasitas kepramukaan	<ul> <li>Pengelolaan dan pembinaan pemuda melalui kegiatan kepramukaan sangat minim</li> </ul>	- Keterbatasan anggaran dan diperlukan kebijakan pimpinan

# 3.2. Telaahan Visi, Misi, dan Program Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah Terpilih

#### a. Visi, Misi dan Program Kepala Daerah Terpilih

Visi, Misi dan Program Kepala Daerah Terpilih periode 2021-20216 berdasarkan dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Pemerintah Kabupaten Kolaka Timur yang menjadi tanggung jawab Organisasi Perangkat Daerah lingkup Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Kolaka Timur adalah sebagaimana diuraikan dalam tabel sebagai berikut:

VISI	MISI	PROGRAM
(2)	(3)	(4)
Bersama Masyarakat Kolaka Timur Yang Agamis, Maju, Mandiri dan Berkeadilan  2. Pening Tata Ko Pemeri yang B Bersih, Transp Melaya	1. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia	- Program pengelolaan pendidikan
	Agama, Ilmu Pengetahuan	- Program pengembangan kurikulum
	dan Teknologi (IPTEK) serta Budaya Lokal	- Program pendidik dan tenaga kependidikan
		- Program pengendalian perizinan pendidikan
		- Program pengembangan bahasa dan sastra
	2. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Transparan Melayani Masyarakat	- Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
	3. Pembinaan dan Pemberdayaan Kepemudaan, Olahraga Dan Seni Budaya	<ul> <li>Program         pengembangan         kapasitas daya saing         kepemudaan</li> <li>Program         pengembangan         kapasitas daya saing         keolahragaan</li> <li>Program         pengembangan         kapasitas</li> </ul>
	(2) Sejahtera Bersama Masyarakat Kolaka Timur Yang Agamis, Maju, Mandiri dan	Sejahtera Bersama Masyarakat Kolaka Timur Yang Agamis, Maju, Mandiri dan Berkeadilan  2. Peningkatan Yang Agamis, Berkeadilan  2. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Transparan Melayani Masyarakat  3. Pembinaan dan Pemberdayaan Kepemudaan, Olahraga Dan

Untuk pencapaian Visi tersebut, maka Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga menuangkan langkah-langkah pencapaiannya sebagai berikut:

- Menyediakan layanan pendidikan anak usia dini, pendidikan dasar, dan pendidikan kesetaraan
- 2. Menyediakan layanan kepemudaan dan keolahragaan

Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga memiliki ikhtiar mewujudkan pemerataan pendidikan sesuai dengan kondisi wilayah Kabupaten Kolaka Timur yang luas dengan kondisi geografis yang beragam yang sebahagian di antaranya adalah daerah-daerah dengan kategori terpencil dan merupakan basis-basis pengembangan pertanian dan perkebunan. Pemerataan pendidikan dapat juga dipahami sebagai suatu upaya mewujudkan pelayanan pendidikan, baik infrastruktur maupun sumber daya tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, yang melayani semua wilayah tanpa kecuali. Hal ini dilandasi oleh harapan bahwa seluruh masyarakat dalam wilayah Kabupaten Kolaka Timur dapat mendapat layanan pendidikan yang memadai dalam rangka pemenuhan amanat Undang-Undang Dasar 1945, yakni mencerdaskan kehidupan bangsa serta Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional yang dalam penjelasannya menyatakan bahwa terwujudnya sistem pendidikan sebagai pranata sosial yang kuat dan berwibawa memberdayakan semua warga negara Indonesia berkembang menjadi manusia yang berkualitas sehingga mampu dan proaktif menjawab tantangan zaman yang selalu berubah.

Sebagaimana harapan Pemerintah Pusat, Pemerintah Daerah melalui Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga memiliki keinginan kuat untuk memberdayakan masyarakat sehingga mereka mampu meningkatkan kualitas hidup mereka yang mana salah satunya adalah melalui pendidikan bagi generasi muda.

#### 3.3. Telaah Isu-Isu Strategis

Sejumlah isu-isu strategis lingkup Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga berdasarkan cakupan Rencana Kerja (Renstra) 2016-2021 adalah sebagai berikut:

- Peningkatan kualitas dan kuantitas tenaga pendidik dan tenaga kependidikan, meliputi pendidikan dan pelatihan tenaga pegajar dan tenaga kependidikan dalam rangka peningkatan kompetensi dan sumber daya manusia bidang pendidikan
- 2. Peningkatan prestasi siswa dan lembaga sekolah baik akademis maupun non-akademis, meliputi peningkatan kualitas proses pembelajaran, sarana dan prasarana pendidikan, kegiatan intra dan ektra sekolah jenjang pendidikan dasar
- 3. Peningkatan akses pendidikan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
- 4. Peningkatan Pendidikan Kesetaraan, meliptu Pendidikan Masyarakat (Dikmas), yakni penyediaan sarana dan prasaran pelatihan dan pendidikan kesetaraan bagi masyarakat
- 5. Peningkatan layanan kepemudaan, mencakup pelibatan organisasiorganisasi kepemudaan serta kewirausahaan pemuda
- 6. Peningkatan layanan keolahragaan, meliputi keolahragaan siswa jenjang pendidikan dasar dan bagi pemuda serta masyarakat

#### BAB IV TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga tahun 2021-2026 sebagaimana dijabarkan dalam tabel berikut:

TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR TUJUAN/ SASARAN	TARGET KINERJA TUJUAN/SASARAN					
			TAHUN KE-					
			I	II	III	IV	V	
			2022	2023	2024	2025	2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
1.Meningkatnya Mutu, Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal	1. Meningkatnya kualitas dan kuantitas tenaga pendidik dan tenaga kependidikan	1. Persentase pendidik PAUD yang memiliki ijazah S1/DIV dan memiliki sertifikat pendidik	30	50	60	70	80	
	3	2. Persentase pendidik SD yang memiliki ijazah S1/DIV dan memiliki sertifikat pendidik	30	50	60	70	80	
		3. Persentase pendidik SMP yang memiliki ijazah S1/DIV dan memiliki sertifikat pendidik	30	50	60	70	80	
		4. Persentase pendidik SKB yang memiliki ijazah S1/DIV dan memiliki sertifikat pendidik	30	50	60	70	80	
		5. Persentase kepala sekolah PAUD yang	40	50	60	75	80	

		memiliki surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah					
		Jumlah kepala sekolah SD yang memiliki surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah	40	50	60	75	80
		Jumlah kepala sekolah SMP yang memiliki surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah	40	50	60	75	80
		Rasio guru terhadap siswa SD	1:20	1:20	1:20	1:20	1:20
	9.	Rasio guru terhadap siswa SMP	1:20	1:20	1:20	1:20	1:20
2. Meningkatnya partisipasi warga negara yang berpartisipasi dalam jenjang pendidikan PAUD, SD,		Persentase warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipa si dalam pendidikan PAUD	60	70	80	85	90
SMP dan Pendidikan Masyarakat		Persentase warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipa si dalam pendidikan SD	100	100	100	100	100
	3.	Persentase warga negara usia 13-15 tahun	100	100	100	100	100

	T						
		yang berpartisipa si dalam pendidikan SMP					
		4. Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaik an pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipa si dalam pendidikan kesetaraan	20	25	40	45	50
		5. Angka Partisipasi Kasar (APK) SD	100	100	100	100	100
		6. Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP	100	100	100	100	100
		7. Angka Partisipasi Murni (APM) SD	100	100	100	100	100
		8. Angka Partisipasi Murni (APM) SMP	100	100	100	100	100
		9. Angka Kelulusan (AL) SD	100	100	100	100	100
		10. Angka Kelulusan (AL) SMP	100	100	100	100	100
		11. Angka Melanjutkan (AM) SD	100	100	100	100	100
		12. Persentase sekolah PAUD terakreditasi	10	15	20	25	30
		13. Persentase sekolah SD terakreditasi	95	96	97	98	99
		14. Persentase sekolah SMP terakreditasi	95	96	97	98	99
2.Meningkatnya akuntabilitas dan transparansi penyelenggaraan pemerintahan	1. Miningkatnya Nilai Akuntabilitas Kinerja	1. Nilai Laporan Kinerja	CC	CC	В	В	В
T -	1	1	1			1 3	34

3.Meningkatnya Pemuda Berprestasi Di Bidang Olahraga	1.Meningkatnya kualitas pemuda	1.	Persentase organisasi pemuda aktif	80	85	90	95	100
Dan Seni Budaya	2. Meningkatnya kualitas dan prestasi keolahragaan	2.	Jumlah atlit olahraga mendapat medali di tingkat provinsi	1	1	1	1	1

## **BAB V**

## STRATEGI DAN ARAH KEBIJAKAN

Rumusan pernyataan strategi dan arah kebijakan Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga Kabupaten Kolaka Timur Tahun 2016-2021 adalah sebagaimana ditampilkan dalam tabel berikut:

## VISI:

Sejahtera Bersama Masyarakat Kolaka Timur Yang Agamis, Maju, Mandiri Dan Berkeadilan

## MISI BIDANG PENDIDIKAN DAN KEPEMDUAAN DAN OLAHRAGA:

- 1. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia Berbasis Ajaran Agama, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi (IPTEK) Serta Budaya Lokal
- 2. Peningkatan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, dan Transparan Melayani Masyarakat
- 3. Pembinaan Dan Pemberdayaan Kepemudaan, Olahraga Dan Seni Budaya

TUJUAN	SASARAN	STRATEGI	ARAH KEBIJAKAN
(1)	(2)		
1.Meningkatnya Mutu, Pendidikan Dasar, Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal dan Informal	1. Meningkatnya kualitas dan kuantitas tenaga pendidik dan tenaga kependidikan	Penambahan jumlah guru melalui program P3K atau GBPNS	1. Melakukan perekrutan guru P3K atau guru GBPNS
		Pemenuhan     kebutuhan minimal     tenaga pendidik	Menyediakan     honorarium     tenaga pendidik     non PNS
		3. Pelaksanaan program sertifikasi guru	3. Melakukan pelatihan dan uji kompetensi guru
		4. Pelaksanaan pelatihan/diklat calon kepala sekolah	4. Menyelenggaraka n pelatihan/diklat bekerjasama dengan Lembaga penyelenggara formal
			5. Mendorong tenaga pendidik untuk

			menyelesaikan
			pendidikan S1/DIV
	2. Meningkatnya partisipasi warga negara yang berpartisipasi dalam jenjang	Menyediakan layan     pendidikan gratis     semua jenjang     pendidikan	1. Memastikan bantun pendidikan pemerintah tersalur tepat sasaran dan tepat waktu
	pendidikan PAUD, SD, SMP dan Pendidikan Masyarakat	2. Penyaluran bantuan operasional sekolah (Dana BOS dan BOP)	2. Meningkatkan tata kelola dan kontrol terhadap penggunaan dana BOS dan BOP
	Masyaranat	3. Penyediaan sarana belajar bagi peserta didik dan guru berupa TIK dan media pendidikan	3. Mengalokasikan anggaran bagi penyediaan sarana belajar berupa computer dan media pendidikan lainnya
		4. Pembangunan dan rehabilitasi bangunan sekolah	4. Melakukan pembangunan dan rehabilitasi pada ruang kelas, perpustakaan dan sarana lainnya sesuai kebutuhan
		5. Pembangunan rumah dinas bagi daerah-daerah 3T	5. Menyediakan rumah dinas untuk memudahkan pelayanan guru- guru di daerah 3T
		6. Pembinaan bagi siswa berprestasi	6. Menyelenggaraka n pelatihan dan pembinaan bagi peserta didik berprestasi yang akan mengikuti kompetisi
		7. Melakukan pengawasan dan pembinaan bagi sekolah	7. Mendorong peningkatan fungsi pengawas sekolah dalam melakukan pengawasan
2.Meningkatnya akuntabilitas dan transparansi penyelenggaraan pemerintahan	1. Miningkatnya Nilai Akuntabilitas Kinerja	1. Melakukan peningkatan nilai kinerja OPD	Meningkatkan     mutu pelayanan     bidang     pendidikan
3.Meningkatnya Pemuda Berprestasi Di Bidang Olahraga	1.Meningkatnya kualitas pemuda	Melakukan     peningkatan peran     aktif pemuda	Melakukan     pendataan dan     pembinaan bagi     organisasi     pemuda

Dan Seni Budaya	2. Meningkatnya kualitas dan prestasi	Melakukan     peningkatan prestasi     olahraga	Melakukan     pembinaan     olahraga
	keolahragaan	S	2. Menyediakan sarana dan prasarana olahraga
			3. Menyelenggaran kompetisi olahraga

BAB VI RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN SERTA PENDANAAN

Tujuan	Sasaran		Ke	4.	Program, Kegiatan, dan Sub	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program	Satuan	Data Capaian pada Tahun		2022		2023	т	arget Kinerja Progran 2024	dan Kera	angka Pendanaan 2025		2026	W41-1 W	inerja pada akhir	Unit Kerja Perangkat Daerah Penanggung	Lokasi
-					Kegiatan	(outcome), Kegiatan, dan	Satuan	Awal	Target	Rp0	Target	Rp0	Target	Rp0	Target	Rp0	Target	Rp0	Target	Rp0	jawab	
1	2			4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
PENINGKATAN KUALITAS SUMBER DAYA MANUSIA YANG UNGGUL DAN BERDAYA SAING						IPM	NILAI	66,70	66,85		67,10		67,60		67,90		68,35		68,35			
	MENINGKATNYA MUTU, PENDIDIKAN DASAR,					RATA-RATA LAMA SEKOLAH	PERSEN	7,18	7,40		7,50		7,60		7,80		8,10		8,10			
	PENDIDIKAN ANAK USIA DINI, NON FORMAL DAN INFORMAL.					HARAPAN LAMA SEKOLAH	PERSEN	11,89	11,95		12,00		12,00		13,9		13,9		13,9			
			01 02		PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Cakupan pengelolaan pendidikan	Persen	90%	100%	83,150,650,000	100%	72,055,650,000	100%	70,626,650,000	100%	61,396,650,000	100%	55,451,650,000	100%	342,681,250,000		
		1 (	01 02	2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekola Dasar	h																
			01 02		<ol> <li>Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)</li> </ol>	Tersedianya Unit Sekolah Baru (USB)	Unit		1	2,500,000,000												
			01 02		Penambahan Ruang Kelas Baru	Tersedianya Ruang Kelas Baru	Ruang		10	3,200,000,000	6	1,920,000,000	6	1,920,000,000	4	1,280,000,000	2	640,000,000				
			01 02		Guru/Kepala Sekolah/TU	Tersedianya Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Ruang		15	4,800,000,000	15	4,800,000,000	10	3,200,000,000	5	1,600,000,000	5	1,600,000,000				
			01 02		Kesehatan Sekolah	Tersedianya Ruang UKS	Ruang		10	800,000,000	10	800,000,000	8	640,000,000	8	640,000,000	7	560,000,000				
			01 02		Sekolah	Tersedianya Perpustakaan Sekolah	Ruang		15	4,800,000,000	15	4,800,000,000	10	3,200,000,000	10	3,200,000,000	9	2,880,000,000				
		1 (	01 02	2.01.0	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Unit		14	1,980,000,000	14	1,980,000,000	14	1,980,000,000	11	1,650,000,000	10	1,540,000,000				
		1 (	01 02	2.01.0	Pembangunan Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Tersedianya Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Unit		4	800,000,000	4	800,000,000	4	800,000,000	4	800,000,000	4	800,000,000				
			01 02		Kelas		Ruang		32	3,520,000,000	34	3,740,000,000	34	3,740,000,000	30	3,300,000,000	30	3,300,000,000				
		1 (	01 02	2.01.0	9 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Terehabilitasinya Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Ruang		3	330,000,000	3	330,000,000	2	220,000,000	2	220,000,000	1	110,000,000				
		0	01 02	2.01.1	0 Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Terehabilitasinya Ruang UKS	Ruang		1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	0					
		1 (	01 02	2.01.1	1 Rehabilitasi Sedang/Berat Perpustakaan Sekolah	Terehabilitasinya Perpustakaan Sekolah	Ruang		5	800,000,000	5	800,000,000	5	800,000,000	5	800,000,000	2	320,000,000				
		1 (	01 02	2.01.1	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana Prasarana dan Utilitas Sekolah	Terehabilitasinya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Ruang		10	250,000,000	10	250,000,000	10	250,000,000	10	250,000,000	9	225,000,000				
		1 (	01 02	2.01.1	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruma Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Terehabilitasinya Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Ruang		2	320,000,000	2	320,000,000	2	320,000,000	2	320,000,000	2	320,000,000				
				2.01.1	Pengadaan Mebeluer Sekolah	Tersedianya Mebeluer Sekolah	Ruang		20	400,000,000	20	400,000,000	20	400,000,000	20	400,000,000	20	400,000,000				
			01 02		5 Pengadaan Alat Rumah Tangga Sekolah	Tersedianya Alat Rumah Tangga Sekolah			0	-	0	-	0	-	0	-	0	-				
		1 (	01 02	2.01.1	Pengadaan Perlengkapan Sekola	Tersedianya Perlengkapan Sekolah	Paket		15	3,300,000,000	10	2,200,000,000	10	2,200,000,000	10	2,200,000,000	0	-				
			01 02		Pengadaan Perlengkapan Siswa	Tersedianya Perlengkapan Siswa	Unit		4000	240,000,000	4000	240,000,000	4000	240,000,000	4000	240,000,000	4000	240,000,000				
			01 02	2.01.2	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Tersedianya Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Tahun		1	16,000,000,000	1	16,000,000,000	1	16,000,000,000	1	16,000,000,000	1	16,000,000,000				
		1 (	01 02	2.01.2	Pengadaaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Tersedianya Alat Praktik dan Peraga Siswa	Paket		5	125,000,000	10	250,000,000	5	125,000,000	5	125,000,000	5	125,000,000				
		1 (	01 02		Penyelengaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Terselenggaranya Proses Belajar dan Ujian	Siswa		60	40,000,000	120	50,000,000	180	60,000,000	240	70,000,000	240	80,000,000				
			02	2.01.2	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasa	Terselenggaranya penyiapan dan tindak lanjut evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	Guru		90	50,000,000	120	60,000,000	150	70,000,000	180	80,000,000	180	90,000,000				

1 (	01 02	2.01.2	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Terlaksananya Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Siswa	1	.80	80,000,000	240	90,000,000	300	100,000,000	360	110,000,000	360	120,000,000			
C	01 02	2.01.2	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Tersedianya Pendidik dan Tenaga Kependidikan Bagi Satuan	Orang	5	21	7,815,000,000	200	3,000,000,000	200	3,000,000,000	200	3,000,000,000	200	3,000,000,000			
1 (	01 02	2.01.2	7 Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada	Pendidikan Sekolah Dasar  Berkembangnya Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada	Orang	7	78	624,000,000	78	624,000,000	78	624,000,000	78	624,000,000	78	624,000,000			
-	01 02	2.01.2		Satuan Pendidikan Sekolah Dasar Terbinanya Kelembagaan dan	Kegiatan		1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000			
C	01 02	2.01.2	Manajemen Sekolah  Pengelolaan Dana BOS Sekolah  Dasar	Manajemen Sekolah Terkelolanya Dana BOS Sekolah Dasar	Kegiatan		1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000			
ď	01 02	2.01.3	Peningkatan Kapasitas Pengeloaan Dana BOS Sekolah	Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah	Kegiatan		1	120,000,000	1	120,000,000	1	120,000,000	1	120,000,000	1	120,000,000			
1 (	01 02	2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekola	Dasar															
1 (	01 02	2.02.0	Menengah Pertama  Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Tersedianya Unit Sekolah Baru (USB)			0	-	0	-	1	3,000,000,000	0		0				
1 (	01 02	2.02.0		Tersedianya Ruang Kelas Baru	Ruang		2	640,000,000	2	640,000,000	4	1,280,000,000	2	640,000,000	0	-			
1 (	01 02	2.02.0	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Tersedianya Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Unit		2	940,000,000	2	940,000,000	2	940,000,000	2	940,000,000	2	940,000,000			
4		2.02.0	Kesehatan Sekolah	Tersedianya Ruang UKS	Unit		4	1,000,000,000	4	1,000,000,000	3	750,000,000	2	500,000,000	2	500,000,000			
	01 02	2.02.0	Sekolah	Tersedianya Perpustakaan Sekolah	Unit		1	500,000,000	2	1,000,000,000	2	1,000,000,000	0	-	0				
	01 02	2.02.0	Pembangunan Laboratorium	Tersedianya Laboratorium Tersedianya Ruang Serba	Unit		2	1,000,000,000	2	1,000,000,000	2	1,000,000,000	0	-	0	-			
4		2.02.0	Guna/Aula 9 Pembangunan Rumah Dinas	Guna/Aula	Unit		1	500,000,000	1	500,000,000	1	500,000,000	1	500,000,000	1	500,000,000			
1 (	11 02	2.02.1	Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Tersedianya Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Unit		2	560,000,000	2	560,000,000	2	560,000,000	2	560,000,000	2	560,000,000			
	,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		dan Utilitas Sekolah	Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Unit	1	12	1,150,000,000	12	1,150,000,000	12	1,150,000,000	12	1,150,000,000	12	1,150,000,000			
4	01 02	2.02.1	Gedung Sekolah	Terehabilitasinya Gedung Sekolah			0	-	0	-	0	-	0	-	0	-			
	01 02	2.02.1	Kelas Sekolah	Terehabilitasinya Ruang Kelas	Ruang		10	1,500,000,000	10	1,500,000,000	10	1,500,000,000	10	1,500,000,000	10	1,500,000,000			
		2.02.1	Guru Sekolah	Terehabilitasinya Ruang Guru	Ruang		2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000	2	300,000,000			
			Unit Kesehatan Sekolah	Terehabilitasinya Ruang UKS		'	0	-	0	-	0	-	2	150,000,000	0	-			
_	01 02	2.02.1	Perpustakaan Sekolah	Terehabilitasinya Perpustakaan Sekolah	Ruang		3	600,000,000	3	600,000,000	3	600,000,000	3	600,000,000	0	-			
	01 02	2.02.1	Laboratorium	Terehabilitasinya Laboratorium Terehabilitasinya Ruang Serba	Ruang		0	500,000,000	2	500,000,000	1	500,000,000	0	500,000,000	0	500,000,000			
1 (	01 02	2.02.2	Serba Guna/Aula	Guna/Aula	Ruang		-	-		800,000,000	1	300,000,000	U	-	U	-			
			Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah	Terehabilitasinya Rumah Dinas Kepala Sekolah/Guru/Penjaga Sekolah			0	-	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	0	-			
1  0	J1  02	2.02.2	4 Rehabilitasi Sedang/Berat Saran Prasarana dan Utilitas Sekolah	Terehabilitasinya Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Unit		4	200,000,000	4	200,000,000	4	200,000,000	4	200,000,000	4	200,000,000			
		2.02.2	5 Pengadaan Mebeluer Sekolah 6 Pengadaan Alat Rumah Tangga	Tersedianya Mebeluer Sekolah Tersedianya Alat Rumah Tangga	Set		16	352,000,000	16	352,000,000	16	352,000,000		352,000,000	16	352,000,000			
	01 02	2.02.2	Sekolah 7	Sekolah Tersedianya Perlengkanan			0	-	0	-	0	-	0	-	0	-			
		2.02.2	o Pengadaan Perlengkapan Sekola	Sekolah	Paket		2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000			
		2.02.3	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Tersedianya Perlengkapan Siswa Tersedianya Biaya Personil	Eksemplar	25	500	137,500,000	2500	137,500,000	2500	137,500,000	2500	137,500,000	2500	137,500,000			
			Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Tahun		1	7,000,000,000	1	7,000,000,000	1	7,000,000,000	1	7,000,000,000	1	7,000,000,000			
_		2.02.3	Peraga Siswa	Tersedianya Alat Praktik dan Peraga Siswa	Paket		6	1,980,000,000	6	1,980,000,000	6	1,980,000,000	6	1,980,000,000	6	1,980,000,000			
		2.02.3	dan Ujian bagi Peserta Didik	Terselenggaranya Proses Belajar dan Ujian	Siswa	6	60	50,000,000	120	60,000,000	180	70,000,000	240	80,000,000	240	90,000,000			
_	02	2.02.3	7 Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Menengah Pertama	Terselenggaranya penyiapan dan tindak lanjut evaluasi Satuan Pendidikan Menengah Pertama	Guru	<u>c</u>	90	50,000,000	120	60,000,000	150	70,000,000	180	80,000,000	180	90,000,000			
 _		-						-				-						•	•

1 (	01 02	2.02		Terlaksananya Pembinaan Minat,	Siswa		180	100,000,000	240	110.000.000	300	120,000,000	360	130,000,000	360	140,000,000			
			Kreativitas Siswa	Bakat dan Kreativitas Siswa	SISWd		100	100,000,000	240	110,000,000	300	120,000,000	300	130,000,000	300	140,000,000			
1 (	01 02	2.02																	
			Kependidikan Bagi Satuan	Kependidikan Bagi Satuan	Orang		233	3,495,000,000	120	1,800,000,000	60	900,000,000	60	900,000,000	60	900,000,000			
			Pendidikan Sekolah Menengah	Pendidikan Sekolah Menengah				0,100,000,000				,,		,,		,,			
$\rightarrow$			Pertama	Pertama															
1 0	01 02	2.02		Berkembangnya Karir Pendidik															
			dan Tenaga Kependidikan pada	dan Tenaga Kependidikan pada	Orang		20	150,000,000	20	150,000,000	20	150,000,000	20	150,000,000	20	150,000,000			
			Satuan Pendidikan Sekolah	Satuan Pendidikan Sekolah															
1 /	01 02	2.02	Menengah Pertama	Menengah Pertama															
<u> '</u>	02	2.02	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Menengah	Terbinanya Kelembagaan dan	Kegiatan		1	50,000,000	1	80,000,000	1	100,000,000	1	120,000,000	1	120,000,000			
			Pertama Pertama	Manaiemen Sekolah	Kegiatan		1	30,000,000		80,000,000	-	100,000,000	1 1	120,000,000	1	120,000,000			
2 (	11 02	2.02		Terkelolanya Dana BOS Sekolah															
- I		12.02	Menengah Pertama	Menengah Pertama	Kegiatan		1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000			
3 (	01 02	2.02		Meningkatnya Kapasitas															
			Pengeloaan Dana BOS Sekolah	Pengelolaan Dana BOS Sekolah	Kegiatan		1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000			
			Menengah Pertama	Menengah Pertama	_														
1 (	01 02	2.03	Pengelolaan Pendidikan Anak																
_			Usia Dini (PAUD)																
1 0	01 02	2.03		Tersedianya Gedung/Ruang	Ruang		3	300,000,000	3	300,000,000	3	300,000,000	3	300,000,000	3	300,000,000			
.		-	Kelas/Ruang Guru PAUD	Kelas/Ruang Guru PAUD			-	,,000	-	,,		222,222,000		111,111,000	-	,,000		1	
1	J1 O2	2.03		Tersedianya Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Unit		2	200,000,000	2	200,000,000	2	200,000,000	2	200,000,000	2	200,000,000			
, ,	01 02	2.03	dan Utilitas PAUD	uan otilitas PAUD	-								-					-	
' ا '	1 02	2.03		ru Terehabilitasinya Gedung/ Ruang			2	240,000,000	4	480,000,000	3	360,000,000	2	240,000,000	2	240,000,000	1		
			PAUD Relas/Ruang Gu	ru Terenabilitasinya Gedung/ Ruang Kelas/ Ruang Guru PAUD			4	240,000,000	4	460,000,000	3	300,000,000	′	240,000,000	۷	240,000,000	1		
1 /	01 02	2.03	14		<b>-</b>	<del>                                     </del>							<b>-</b>						
۱ '	02	2.03	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarai	na, Terehabilitasinya Sarana.	Ruang		2	60,000,000	4	120,000,000	3	90,000,000	2	60,000,000	2	60,000,000			
			Prasarana dan Utilitas PAUD	Prasarana dan Utilitas PAUD	, wang		-	55,000,000	*	120,000,000	,	33,000,000	1	33,000,000	-	55,000,000	1		
1 0	01 02	2.03	07 Pengadaan Mebeluer PAUD	Tersedianya Mebeluer PAUD	Ruang		2	75,000,000	7	105,000,000	7	105,000,000	5	75,000,000	2	75,000,000			
		2.03		Tersedianya Mebelder PAOD	nuung														
۱ ا	02	2.03	Pengadaan Perlengkapan PAUD	Tersedianya Perlengkapan PAUD	Paket		2	20,000,000	2	20,000,000	2	20,000,000	2	20,000,000	2	20,000,000			
1 (	01 02	2.03	10 Pengadaan Perlengkapan Siswa																
-			PAUD	PAUD	Eksemplar		5000	100,000,000	5000	100,000,000	5000	100,000,000	5000	100,000,000	5000	100,000,000			
1 (	01 02	2.03	11 Penyediaan Biava Personil	Penyediaan Biaya Personil															
			Peserta Didik PAUD	Peserta Didik PAUD	Sekolah		116	2,405,400,000	116	2,405,400,000	116	2,405,400,000	116	2,405,400,000	116	2,405,400,000			
1 (	01 02	2.03		Tersedianya Alat Praktik dan	Bullion		2	50,000,000	3	50,000,000	3	50,000,000	3	60.000.000	3	50,000,000			
			Peraga Siswa PAUD	Peraga Siswa PAUD	Paket		3	60,000,000	3	60,000,000	3	60,000,000	3	60,000,000	3	60,000,000			
1 (	01 02	2.03	13 Penyelenggaraan Proses Belaja	Terselenggaranya Proses Belajar	Kegiatan		1	55,500,000	1	55,500,000	1	55,500,000	1	55,500,000	1	55,500,000			
			PAUD	dan Ujian PAUD	Kegiataii		1	33,300,000	1	33,300,000	1	33,300,000	1	33,300,000	1	33,300,000			
1 (	01 02	2.03	L4 Penyiapan dan Tindak Lanjut	Terselenggaranya Penyiapan dan															
			Evaluasi Satuan PAUD	Tindak Lanjut Evaluasi Satuan	Kegiatan		1	48,500,000	1	48,500,000	1	48,500,000	1	48,500,000	1	48,500,000			
_		_		PAUD															
1 0	01 02	2.03	15 Penyediaan Pendidik dan Tenag	a															
			Kependidikan bagi Satuan PAUI	Tersedianya Pendidik dan Tenaga	Sekolah		13	48,750,000	13	48,750,000	13	48,750,000	13	48,750,000	13	48,750,000			
	24 02	2.02		Kependidikan bagi Satuan PAUD															
۱ ا	02	2.03	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada	Berkembangnya Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada	Kegiatan		1	45,000,000	1	45,000,000	1	45,000,000	1	45.000.000	1	45.000.000			
			Satuan PAUD	Satuan PAUD	Kegiatan		1	45,000,000	1	45,000,000	1	45,000,000	1	45,000,000	1	45,000,000			
1 (	01 02	2.03		Terbinanya Kelembagaan dan															
. 1,	-   52	03	Manajemen PAUD	Manajemen PAUD	Kegiatan		1	35,000,000	1	35,000,000	1	35,000,000	1	35,000,000	1	35,000,000	1		
1 (	01 02	2.03	18 Pengelolaan Dana BOP PAUD	Terkelolanya Dana BOP PAUD	Sekolah		116	50,000,000	116	50,000,000	116	50,000,000	116	50,000,000	116	50,000,000			
	01 02			Meningkatnya Kanasistas														1	
-		12.55	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Kegiatan		1	45,000,000	1	45,000,000	1	45,000,000	1	45,000,000	1	45,000,000			
1 (	01 02	2.04	Pengelolaan Pendidikan																
	- [1]	1	Nonformal/Kesetaraan										1				1		
1 (	01 02	2.04	Pembangunan Gedung/Ruang	Tersedianya Gedung/Ruang															
			Kelas/Ruang Guru	Kelas/Ruang Guru	Ruang		2	600,000,000	0	-	0	.	0	-	0	-	1		
			Nonformal/Kesetaraan	Nonformal/Kesetaraan															
1 (	01 02	2.04		a Tersedianya Sarama, Prasarana											٦				
			dan Utilitas Sekolah	dan Utilitas Sekolah	Unit		2	1,000,000,000	0	-	0								
_		1.	Nonformal/Kesetaraan	Nonformal/Kesetaraan															
1	01 02	2.04											1				1		
				ru Terehabilitasinya Gedung/ Ruang			0	-	1	260,000,000	3	480,000,000	0		0	-			
			Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Kelas/ Ruang Pendidikan Nonformal/Kesetaraan								' ' '	1				1		
, ,	01 02	2.04		Ivoliioiiidi/ Nesetaraan	-								<b>-</b>				-		
۱ '	JI 102	2.04	Rehabilitasi Sedang/Berat Pembangunan Sarana, Prasarar	12															
			dan Utilitas Sekolah	Terehabilitasinya Sarana,			0	-	2	120,000,000	0	•	0	-	0	-	1		
			Nonformal/Kesetaraan	Prasarana dan Utilitas Sekolah															
1 (	01 02	2.04																	
- [	1.	1		ru Terpeliharanya Gedung/Ruang	l			20 000		20,000,		30,000	١.	30,000	_ ,	20 000			
			Pendidikan	Kelas/Ruang Guru Pendidikan	Tahun		1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000			
		$\perp$	Nonformal/Kesetaraan	Nonformal/Kesetaraan															
1 0	01 02	2.04				I T									٦				
			Prasarana dan Utilitas Sekolah	Terpeliharanya Sarana, Prasarana	Tahun		1	20,000,000	1	20,000,000	1	20,000,000	1	20,000,000	1	20,000,000			
			Nonformal/Kesetaraan	dan Utilitas Sekolah													l		

1 0	02	2.04.07	Pengadaan Mebeluer Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Pendidikan	set		4	88,000,000	2	44,000,000	0	-	0		0				
1 0	L 02	2.04.08	Pengadaaan Alat Rumah Tangga	Nonformal/Kesetaraan Tersedianya Alat Rumah Tangga															
	1 02	20400	Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Pendidikan Nonformal/Kesetaraan			0	-	1	10,000,000	0	-	0		0	-			
1 0	02	2.04.09	Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Tersedianya Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Unit		3	16,000,000	0	-	0	-	0	-	0	-			
1 0	1 02	2.04.10	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik	Tersedianya Biaya Personil Peserta Didik	Tahun		1	930,000,000	1	930,000,000	1	930,000,000	1	930,000,000	1	930,000,000			
1 0	1 02	2.04.11	Nonformal/Kesetaraan Pengadaaan Alat Praktik dan	Nonformal/Kesetaraan Tersedianya Alat Praktik dan															
1 0	1 02	2.04.12	Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan Penyelenggaraan Proses Belajar	Peraga Siswa Nonformal/Keetaraan Terselenggaranya Proses Belajar	Paket		2	500,000,000	0	-	0	-	2	400,000,000	0	-			
	1 02	2.04.13	Nonformal/Kesetaraan  Penyiapan dan Tindak Lanjut	Nonformal/Kesetaraan	Kegiatan		1	35,000,000	1	35,000,000	1	35,000,000	1	35,000,000	1	35,000,000			
1 0	02	2.04.13	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Terlaksananya Evaluasi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Lembaga		5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000	5	50,000,000			
1 0	02	2.04.14	Penyediaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Tersedianya Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Lembaga		1	10,000,000	1	10,000,000	1	10,000,000	1	10,000,000	1	10,000,000			
1 0	02	2.04.15	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan	Berkembangnya Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan	Kegiatan		1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000			
1 0	1 02	2.04.16	Nonformal/Kesetaraan  Pembinaan Kelembagaan dan Manaiemen Sekolah	Nonformal/Kesetaraan			5	22.500.000	5	22.500.000	5	22.500.000	5	22,500,000	5	22.500.000			
1 0	1 02	2.04.17	Nonformal/Kesetaraan	Terbinanya Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Lembaga		5	22,500,000	5	22,500,000	3	22,500,000	5	22,500,000	5	22,500,000			
			Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Terkelolanya Dana BOP Sekolah	Lembaga		5	7,500,000	5	7,500,000	5	7,500,000	5	7,500,000	5	7,500,000			
1 0	L   02	2.04.18	Peningkatan Kapasitas										1		1				
			Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah	Kegiatan		1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000	1	25,000,000			
				Meningkatnya Kapasitas Pengelolaan Dana BOP Sekolah	Kegiatan	0%	80%	25,000,000	100%	25,000,000 841,000,000	100%	25,000,000	100%	25,000,000 381,000,000	100%	311,000,000	100%	2,104,000,000	
			Nonformal/Kesetaraan  PROGRAM PENGEMBANGAN			0%				.,,				.,,			100%	2,104,000,000	
1 0	L 03	2.01.01	Nonformal/Kesetaraan  PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM  Penetapan Kurikulum Muatan			0%				.,,				.,,			100%	2,104,000,000	
1 0	l 03	2.01.02	Nonformal/Kesetaraan  PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM  Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar  Penyusunan Kompetensi Dasar	Pengelolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar	Persen	0%	80%	260,000,000	100%	841,000,000	100%	311,000,000	100%	381,000,000	100%	311,000,000	100%	2,104,000,000	
1 0	L 03	2.01.02	Nonformal/Kesetaraan  PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar  Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar  Penyusunan Silabus Muatan	Pengelolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Silabus Muatan	Persen Kegiatan	0%	80%	260,000,000	100%	841,000,000 280,000,000	100%	311,000,000 280,000,000	100%	381,000,000 280,000,000	100%	311,000,000 280,000,000	100%	2,104,000,000	
1 0	L 03	2.01.02	Nonformal/Kesetaraan PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyedian	Pengekolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersedianya But Tesk Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Persen Kegiatan	0%	1	260,000,000	2	280,000,000 100,000,000	2 2	280,000,000 100,000,000	2 2	280,000,000 100,000,000	2 2	280,000,000 100,000,000	100%	2,104,000,000	
1 0	L 03	2.01.02	Nonformal/Kesetaraan PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyedian Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar	Pengelolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar Mustan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Sibusi Mustan Lokal Pendidikan Dasar Tersdanya Buku Teks Pelajaran Mustan Lokal Pendidikan Dasar Terlatihnya penyusun Kurikulum Mustan Lokal Pendidikan Dasar	Persen Kegiatan	0%	1 1 0	260,000,000 140,000,000 50,000,000	2 2 100001	280,000,000 100,000,000 220,000,000	2 2 10000 1	280,000,000 100,000,000 220,000,000	2 2 100001	280,000,000 100,000,000 220,000,000	2 2 10000 1	280,000,000 100,000,000 220,000,000	100%	2,104,000,000	
1 0 1 0	L 03 L 03	2.01.02	Nonformal/Kesetaraan PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM Penetapan Kurikulum Mustan tokal Pendidikan Dasar Penyusunan Kompetensi Dasar Mustan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Silabus Mustan Lokal Pendidikan Dasar Penyediaan Buku Teks Pelajaran Mustan Lokal Pendidikan Dasar Penyediaan Buku Teks Pelajaran Mustan Lokal Pendidikan Dasar Pentalian Penyusunan Kurikulum Mustan Lokal Pendidikan Dasar Penetapan Kurikulum Mustan Lokal Pendidikan Anak Usia Dikal	Pengelolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar Mustan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Sibusi Mustan Lokal Pendidikan Dasar Tersdanya Buku Teks Pelajaran Mustan Lokal Pendidikan Dasar Terlatihnya penyusun Kurikulum Mustan Lokal Pendidikan Dasar	Persen Kegiatan	0%	1 1 0	260,000,000 140,000,000 50,000,000	2 2 100001	280,000,000 100,000,000 220,000,000	2 2 10000 1	280,000,000 100,000,000 220,000,000	2 2 100001	280,000,000 100,000,000 220,000,000	2 2 10000 1	280,000,000 100,000,000 220,000,000	100%	2,104,000,000	
1 0 1 0 1 0	L 03 L 03 L 03	2.01.02 2.01.03 2.01.04	Nonformal/Kesetaraan PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penetdian Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dinidan Nonformal Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dinidan Pendidikan Anak Usia Dinidan Pendidikan Anak Usia Dinidan Pendidikan Anak	Pengelolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar Mustan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Sibabus Mustan Lokal Pendidikan Dasar Tersdanya Buku Teks Pelajaran Mustan Lokal Pendidikan Dasar Terlatihnya penyusun Kurikulum Mustan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Kompetensi Dasar Mustan Lokal Pendidikan Anak Usia Diri dan Pendidikan Nonformal	Persen  Kegiatan  Kegiatan	0%	1 1 0 2	260,000,000 140,000,000 50,000,000	2 2 100001	280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000	2 2 10000 1 2	280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000	2 2 100001 2	280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000	2 2 10000 1 2	280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000	100%	2,104,000,000	
1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 0 1 0 0 1 0	L 03 L 03 L 03 L 03	2.01.02 2.01.03 2.01.04	Nonformal/Kesetaraan PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM Penetapan Kurikulum Miuatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar Pentalihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Visa Dini dan Pendidikan Anak Visa Dini dan Pendidikan Nonformal Penyusunan Singupetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Nonformal Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Visa Dini dan Pendidikan Nonformal Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Visa Dini dan Pendidikan Nonformal Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Visa Dini dan Pendi	Pengelolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersedianya Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini an Pendidikan Nonformal Tersedianya Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Tersedianya Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan	Persen  Kegiatan  Kegiatan	0%	1 1 0 2	260,000,000 140,000,000 50,000,000 - 300,000,000	2 2 100001 2	280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000	100%  2  10000 1  2	311,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000	2 2 100001 2	280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000	2 2 10000 1 2	311,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000	100%	2,104,000,000	
1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 0 1 0 0 1 0	L 03 L 03 L 03 L 03	2.01.02 2.01.03 2.01.04 2.02.01	Nonformal/Kesetaraan PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM Penetapan Kurikulum Muatan tokal Pendidikan Dasar Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar Pentalian Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Nonformal Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Nonformal Penyediaan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Nonformal	Pengelolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersdanya Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar Terlatihnya penyusun Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Tersedanya Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal	Persen  Kegiatan  Kegiatan	0% 85%	1 1 0 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	260,000,000 140,000,000 50,000,000 - 300,000,000	100%  2  100001  2	280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000	100%  2  2  100001  2	311,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000	100%  2  2  100001  2	381,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000	2 2 100001 2	311,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000	100%	2,104,000,000 4,500,000,000	
1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 0 1 0 0 1 0	L 03 L 03 L 03 L 03	2.01.02 2.01.03 2.01.04 2.02.01	Nonformal/Kesetaraan PROGRAM PENGEMBANGAN KURIKULUM Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penyediana Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar Pelatihan Penyusunan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Dasar Penetapan Kurikulum Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Anak Usia Dini Ampendidikan Nonformal Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Nonformal Penyusunan Silabus Muatan Lokal Pendidikan Nonformal Penyedianan Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan	Pengelolaan Dana BOP Sekolah  Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersedianya Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Dasar Tersusunnya Kompetensi Dasar Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Tersusunnya Silabus Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini an Pendidikan Nonformal Tersedianya Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan Anak Usia Dini dan Pendidikan Tersedianya Buku Teks Pelajaran Muatan Lokal Pendidikan	Persen  Kegiatan  Kegiatan  Kegiatan		80%  1  1  0  2	260,000,000 140,000,000 50,000,000 - 300,000,000 35,000,000	100%  2  2  100001  2  1  1  26601	\$41,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000 91,000,000	100%  2  2  100001  2  1  1  26601	311,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000 91,000,000	2 2 100001 2 1 1 1 1 26601	381,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000 91,000,000	2 2 10000 1 2 1 1 1 1 2660 1	311,000,000 280,000,000 100,000,000 220,000,000 300,000,000 35,000,000 91,000,000			

		1	01 04	2.01.01	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Terhitung dan Terpetakan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal	Kegiatan		3	450,000,000	3	450,000,000	3	450,000,000	3	450,000,000	3	450,000,000			
		1	01 04	2.01.02	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Tertatanya Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Kegiatan		3	450,000,000	3	450,000,000	3	450,000,000	3	450,000,000	3	450,000,000			
					PROGRAM PENGENDALIAN		Persen	0%											100%	#REF!	
					PERIZINAN PENDIDIKAN		reiseii	0,6											100%	WKET:	
					Penerbitan Izin PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat																
				2.02.01	Penialah Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakar oleh Masyarakat	Ternilainya Kelayakan Usul Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Lembaga		10	19,500,000	10	19,500,000	10	19,500,000	65	85,500,000	20	39,000,000			
		1 (	01 05	2.02.02	Pengendalian dan Pengawasan Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Terkendali dan Terawasinya Perizinan PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Lembaga		10	19,500,000	10	19,500,000	10	19,500,000	65	85,500,000	20	39,000,000			
		1	01 05	2.02.03		Terbinanya PAUD dan Pendidikan Nonformal yang Diselenggarakan oleh Masyarakat	Lembaga		10	19,500,000	10	19,500,000	10	19,500,000	65	85,500,000	20	39,000,000			
					BAHASA DAN SASTRA		Persen	0%	0%	-	80%	150,000,000	100%	150,000,000	100%	150,000,000	100%	150,000,000	100%	600,000,000	
					Pembinaan, Pengembangan dar Perlindungan Bahasa dan Sastra yang Penuturannya dalam Daerah Kabupaten/Kota																
				2.01.06	Terhadap Bahasa dan Sastra Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota	Meningkatnya Apresiasi Siswa Terhadap Bahasa dan Sastra Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota	Kegiatan		1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000			
MEWUJUDKAN TATA		1	01 06	2.01.07		Tersusunnya Modul dan Bahan Ajar Bahasa Daerah Kewenangan Kabupaten/Kota	Kegiatan		2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000	2	100,000,000			
KELOLA PEMERINTAHAN YANG BAIK						INDEKS REFORMASI BIROKRASI	NILAI	с	С		С		с		В		В		В		
	MENINGKATNYA	ш				OPINI LAPORAN KEUANGAN	OPINI	WTP	WTP	WTP		WTP									
	AKUNTABILITAS DAN	H			PROGRAM PENUNJANG URUSAN	NILAI SAKIP	KATEGORI Cakupan	СС	сс		СС		СС		cc		cc		СС		
					PEMERINTAHAN DAERAH		pemenuha n penunjang urusan pemerinta h daerah	Persen	100%	103,398,607,000	100%	108,587,607,000	100%	114,047,607,000	100%	119,778,607,000	100%	125,789,607,000	100%	571,602,035,000	
		х :	XX 01	2.01	Perencanaan dan Evaluasi																
		х	XX 01	2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Tersusunnya Dokumen	Dokumen		2	20,000,000	2	21,000,000	2	23,000,000	2	25,000,000	2	27,000,000			
		x	XX 01	2.01.02		Perencanaan Perangkat Daerah  Tersusunnya Dokumen RKA-SKPD	Dokumen		1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
		x	XX 01	2.01.03		Tersusunnya Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen		1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
				2.01.04	SKPD	Tersusunnya Dokumen DPA-SKPD	Dokumen		1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
			XX 01	2.01.05	Perubahan DPA-SKPD	Tersusunnya Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen		1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
					Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Tersusunnya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dokumen		2	5,000,000	2	6,000,000	2	7,000,000	2	8,000,000	2	9,000,000			
				2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Tersusunnya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen		1	10,000,000	1	11,000,000	1	12,000,000	1	13,000,000	1	14,000,000			
		x	XX 01	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah																

	_																		1
x	۲ ×	X 01	2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Bulan	12	98,879,607,000	12	103,823,607,000	12	109,015,607,000	12	114,466,607,000	12	120,190,607,000			
l x	( x	X 01	2.02.02		Tersedianya Administrasi	Bulan	12	200,000,000	12	210,000,000	12	221,000,000	12	233,000,000	12	245,000,000			
	4			Pelaksanaan Tugas ASN	Pelaksanaan Tugas ASN	Bulan	12	200,000,000	12	210,000,000	12	221,000,000	12	233,000,000	12	245,000,000			
x	۲	X 01	2.02.03		Terlaksananya Penatausahaan		_		_		_		_		_				
				Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Semester	2	10,000,000	2	11,000,000	2	12,000,000	2	13,000,000	2	14,000,000			
x	×	X 01	2.02.04		Terkoordinasi dan Terlaksananya														
				Akuntansi SKPD	Akuntansi SKPD	Semester	2	10,000,000	2	11,000,000	2	12,000,000	2	13,000,000	2	14,000,000			
x	×	X 01	2.02.05		Terkoordinasi dan Tersusunnya														
				Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kegiatan	1	20,000,000	1	21,000,000	1	23,000,000	1	25,000,000	1	27,000,000			
l x	( x	X 01	2.02.06		JKF D														
				Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Terkelola dan Tersiapkan Bahan	Kegiatan	1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
	4				Tanggapan Pemeriksaan														
x	۲ ×	X 01	2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan	Toda continue toda a Transconor														
				Laporan Keuangan	Terkoordinasi dan Tersusunnya Laporan Keuangan	Tahun	1	12,000,000	1	13,000,000	1	14,000,000	1	15,000,000	1	16,000,000			
				Bulanan/Triwulanan/Semesterar SKPD	Bulanan/Triwulanan/Semesteran														
	+	-	1		SKPD														
x	۲ ا	X 01	2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi	Tersusunnya Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi	Kegiatan	1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
				Anggaran	Anggaran	Kegiatan	-	3,000,000	1	0,000,000	-	7,000,000	1 *	8,000,000	-	3,000,000			
x	×	X 01	2.03	Administrasi Barang Milik															
				Daerah pada Perangkat Daerah															
	.	OX 01	2.03.01		Tersusunnya Perencanaan												-	1	
	` ^	01	2.03.01	Kebutuhan Barang Milik Daerah	Kebutuhan Barang Milik Daerah	Kegiatan	1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
	$\perp$			SKPD	SKPD														
x	(  X	X 01	2.03.02		Barang Milik Daerah SKPD dapat	Kegiatan	1	20,000,000	1	21,000,000	1	23,000,000	1	25,000,000	1	27,000,000			
l v	, ,	(V 01	2.03.03	Daerah SKPD Koordinasi dan Penilaian Barang	diamankan Terkoordinasi dan Ternilainya	_													
	`ľ	W 101	2.03.03	Milik Daerah SKPD	Barang Milik Daerah SKPD	Kegiatan	1	10,000,000	1	11,000,000	1	12,000,000	1	13,000,000	1	14,000,000			
x	×	X 01	2.03.04	Pembinaan, Pengawasan, dan															
				Pengendalian Barang Milik	Terselenggaranya Pembinaan,	Tahun	1	20,000,000	1	21,000,000	1	23,000,000	1	25,000,000	1	27,000,000			
				Daerah pada SKPD	Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD														
x	×	X 01	2.03.05		Burung Willik Bucrum pada Ski B														
				Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Terselenggaranya Rekonsiliasi	Kegiatan	2	5,000,000	2	6.000.000	2	7,000,000	2	8.000,000	2	9,000,000			
				pada SKPD	dan Penyusunan Laporan Barang	Керисин	-	3,000,000	-	0,000,000	-	7,000,000	~	0,000,000	-	3,000,000			
l v	, ,	(V 01	2.03.06		Milik Daerah pada SKPD														
	`  ^	v 101	2.03.00	Penatausahaan Barang Milik	Terselenggaranya Penatausahaan	Kegiatan	1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
				Daerah pada SKPD	Barang Milik Daerah pada SKPD														
x	×	(X 01	2.05	Administrasi Kepegawaian															
l v	, ,	X 01	2.05.01	Perangkat Daerah Peningkatan Sarana dan	Meningkatnya Sarana dan														
	` l^	W 101	2.05.01	Prasarana Disiplin Pegawai	Prasarana Disiplin Pegawai	Kegiatan	1	25,000,000	1	27,000,000	1	29,000,000	1	31,000,000	1	33,000,000			
x	×	X 01	2.05.02																
				Atribut Kelengkapannya	Tersedianya Pakaian Dinas	Tahun	1	50,000,000	1	53,000,000	1	56,000,000	1	59,000,000	1	62,000,000			
		OX 01	2.05.03		Beserta Atribut Kelengkapannya	-								<del>                                     </del>			-	1	
	` ^	01	2.03.03	Pendataan dan Pengolahan	Terselenngaranya Pendataan dan Pengolahan Administrasi	Tahun	1	20,000,000	1	21,000,000	1	23,000,000	1	25,000,000	1	27,000,000			
				Administrasi Kepegawaian	Kepegawaian			-,,-		,,		.,,		.,		,,			
x	×	(X 01	2.05.04	Koordinasi dan Pelaksanaan															
				Sistem Informasi Kepegawaian	Terkoordinasi dan Terlaksananya Sistem Informasi Kepegawaian	Tahun	1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
l x	( x	X 01	2.05.05		Terselenggaranya Monitoring,														
	- [			Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Evaluasi, dan Penilaian Kinerja	Kegiatan	1	10,000,000	1	11,000,000	1	12,000,000	1	13,000,000	1	14,000,000			
	4		1		Pegawai														
x	'  ×	X 01	2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan	Terdidik dan Terlatinya Pegawai	ОК	2	15,000,000	2	16,000,000	2	17,000,000	2	18,000,000	2	19,000,000			
				Fungsi	Berdasarkan Tugas dan Fungsi	"	-	15,000,000	-	10,000,000	-	17,000,000	-	10,000,000	-	15,000,000			
x	×	X 01	2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-															
				Undangan	Terlaksananya Sosialisasi	Kegiatan	1	50,000,000	1	53,000,000	1	56,000,000	1	59,000,000	1	62,000,000			
	.	OX 01	2.05.11		Peraturan Perundang-Undangan												-	-	
	` ^	. 101	2.03.11	Bimbingan Teknis Implementasi	Terlaksananya Bimbingan Teknis			400	,	405			١.	,,		422			
				Peraturan Perundang-Undangan	Implementasi Peraturan	Kegiatan	1	100,000,000	1	105,000,000	1	111,000,000	1	117,000,000	1	123,000,000			
	1		1		Perundang-Undangan													1	
x	'   x	X  01	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah															
l x	( x	X 01	2.06.01		Tersedianya Komponen Instalasi														
				Listrik/Penerangan Bangunan	Listrik/Penerangan Bangunan	Tahun	1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
	_		1	Kantor	Kantor														
x	'  ×	X  01	2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tahun	1	100,000,000	1	105,000,000	1	111,000,000	1	117,000,000	1	123,000,000			
l lx	(  x	X 01	2.06.03		Tersedianya Peralatan Rumah								H						
				Tangga	Tangga	Tahun	1	5,000,000	1	6,000,000	1	7,000,000	1	8,000,000	1	9,000,000			
														-			 -		

		_																			1
		x	X 01	2.06.0	Penyediaan Bahan Logistik Kanto	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Tahun		1	100,000,000	1	105,000,000	1	111,000,000	1	117,000,000	1	123,000,000			
		x :	(X 01	2.06.0	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Tahun		1	150,000,000	1	158,000,000	1	166,000,000	1	175,000,000	1	184,000,000			
		x	X 01	2.06.0	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Tahun		1	15,000,000	1	16,000,000	1	17,000,000	1	18,000,000	1	19,000,000			
				2.06.0		Tersedianya Bahan/Material	Tahun		1	50,000,000	1	53,000,000	1	56,000,000	1	59,000,000	1	62,000,000			
		×	X   U1	2.06.0	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Terfasilitasinya Kunjungan Tamu	Bulan		12	25,000,000	12	27,000,000	12	29,000,000	12	31,000,000	12	33,000,000			
		x :	X 01	2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Bulan		12	1,200,000,000	12	1,260,000,000	12	1,323,000,000	12	1,390,000,000	12	1,460,000,000			
		x :	(X 01	2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis nada SKPD	Terlaksananya Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kegiatan		1	20,000,000	1	21,000,000	1	23,000,000	1	25,000,000	1	27,000,000			
		x	(X 01	2.06.1	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektroni pada SKPD	Terlaksananya Dukungan k Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kegiatan		1	100,000,000	1	105,000,000	1	111,000,000	1	117,000,000	1	123,000,000			
			(X 01		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1															
		x	X 01	2.07.0	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Unit		4	100,000,000	4	105,000,000	4	111,000,000	4	117,000,000	4	123,000,000			
		x :	(X 01	2.07.0	Pengadaan Mebel	Tersedianya Mebel	Unit		2	25,000,000	2	27,000,000	2	29,000,000	2	31,000,000	2	33,000,000			
		x	(X 01	2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasaran Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Unit		1	400,000,000	1	420,000,000	1	441,000,000	1	464,000,000	1	488,000,000			
		x	(X 01	2.07.1	Pengadaan Sarana dan Prasaran Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya Pengadaan Sarana	Unit		1	250,000,000	1	263,000,000	1	277,000,000	1	291,000,000	1	306,000,000			
		X :	(X 01	2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah																
		x :	(X 01	2.08.0	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Jasa Surat Menyurat	Bulan		12	12,000,000	12	13,000,000	12	14,000,000	12	15,000,000	12	16,000,000			
		X :	(X 01	2.08.0	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Bulan		12	60,000,000	12	63,000,000	12	67,000,000	12	71,000,000	12	75,000,000			
		x :	X 01	2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tahun		1	15,000,000	1	16,000,000	1	17,000,000	1	18,000,000	1	19,000,000			
		x :	(X 01	2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Bulan		12	400,000,000	12	420,000,000	12	441,000,000	12	464,000,000	12	488,000,000			
		x :	X 01	2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah																
		x	(X 01	2.09.0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Bulan		12	150,000,000	12	158,000,000	12	166,000,000	12	175,000,000	12	184,000,000			
		x	X 01	2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Bulan		12	100,000,000	12	105,000,000	12	111,000,000	12	117,000,000	12	123,000,000			
		x :	X 01	2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Unit		1	500,000,000	1	525,000,000	1	552,000,000	1	580,000,000	1	609,000,000			
		x	(X 01	2.09.1	Pemeliharaan/Rehabilitasi Saran dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Unit		1	80,000,000	1	84,000,000	1	89,000,000	1	94,000,000	1	99,000,000			
	MENINGKATNYA KUALITAS PELAYANAN DASAR BERBASIS SPM					PRESENTASE PENERAPAN SPM	PERSEN	60.00	65.00		70.00		75.00		80.00		85.00		85.00		
		J			PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN		Persen	90%	1	83,150,650,000	1	72,055,650,000	1	70,626,650,000	1	61,396,650,000	1	55,451,650,000	1	342,681,250,000	
MENINGKATKAN PARTISIPASI DALAM PEMBANGUNAN DAERAH						TINGKAT PARTISIPASI ORGANISASI PEMUDA DALAM PEMBANGUNAN	Persen	20.00	25.00		30.00		35.00		37.00		38.00		38.00		
	MENINGKATNYA PEMUDA BERPRESTASI DI BIDANG OLAHRAGA DAN SENI BUDAYA					JUMLAH PRESTASI MINIMAL PADA LEVEL PROVINSI	Jumlah	1	2		3		3		4		4		4		
					PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	Cakupan pengembangan kapasitas daya saing kepemudaan	Persen	30%	60%	1,570,000,000	60%	1,570,000,000	60%	1,570,000,000	80%	1,770,000,000	90%	1,870,000,000	100%	8,350,000,000	

2	19 02	2.01	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha																
			Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota																
2	19 02	2.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Tereselenggaranya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Pelopor	Kegiatan		1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000			
		2.01.02	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemula	Terselenggaranya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Wira Usaha Pemula	Kegiatan		1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000			
		2.01.03	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Kabupaten/kota	Terselenggaranya Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Peningkatan Kapasitas Daya Saing Pemuda Kader Kabupaten/kota	Kegiatan		1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	200,000,000			
2	19 02	2.01.04																	
			Pemenuhan Hak Setiap Pemuda yang Meliputi: Perindungan Pemuda, Advokasi, Akses Pengembangan Diri, Pengungan Prasarana dan Sarana Tangna Diskirminatif, Partisipasi Pemuda Dalam Proses Perncanaan, Pelaksanaan Evaluasi dan Pengambilan Keputusan Program Strategis Kepemudaan	Akses Pengembangan Diri, Penggunaan Prasarana dan Sarana Tanpa Diskiriminatif, Partisipasi Pemuda Dalam Proses	ОК		1000	120,000,000	1000	120,000,000	1000	120,000,000	1000	120,000,000	1000	120,000,000			
2	19 02	2.01.05	Pelaksanaan Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan Melalui Implementasi Rencana Aksi Daerah/Rad Tingkat Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pelaksanaan Koordinasi Strategis Lintas Sektor Penyelenggaraan Pelayanan Kepemudaan Melalui Implementasi Rencana Aksi Daerah/Rad Tingkat Kabupaten/Kota	Kegiatan		1	75,000,000	1	75,000,000	1	75,000,000	1	75,000,000	1	75,000,000			
2	19 02	2.01.06	Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dar Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepemudaan Kab/Kota	Terlaksananya Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepemudaan Kab/Kota															
2	19 02	2.01.07	Pemberian Penghargaan Pemuda dan organisasi pemuda yang Berjasa dan/atau Berprestasi	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Pemuda dan organisasi pemuda yang Berjasa dan/atau Berprestasi	OK		10	150,000,000	10	150,000,000	10	150,000,000	10	150,000,000	10	150,000,000			
2	19 02	2.01.08	Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	Meningkatnya Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	Kegiatan		1	75,000,000	1	75,000,000	1	75,000,000	1	75,000,000	1	75,000,000			
2	19 02	2.01.09	Penyelenggaraan Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar	Terselenggaranya Seleksi dan Pelatihan Pasukan Pengibar	OK		100	700,000,000	100	700,000,000	100	700,000,000	100	700,000,000	100	700,000,000			
		2.02	Bendera  Pemberdayaan dan  Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Bendera															
		2.02.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Pemuda atau Organisasi Kepemudaan Melalui Kemitraan dengan Dunia Usaha	Terselenggarannya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Pemuda atau Organisasi Kepemudaan Melalui Kemitraan dengan Dunia Usaha	Kegiatan		1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000			
2	19 02	2.02.02	dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Menignkatnya Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Kegiatan		1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000			
2	19 03		PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	Cakupan pengembangan kapasistas daya saing keolahragaan	persen	30%	1	2,860,000,000	60%	3,100,000,000	60%	3,100,000,000	80%	4,550,000,000	90%	6,120,000,000	100%	19,730,000,000	
2	19 03	2.01	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan Pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota																

2	19	03	2.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pembentukan dan Pengembangan Pusat Pembinaan dan Pelatihan Olahraga serta Sekolah Olahraga yang Diselenggarakan oleh Masyarakat dan Dunia Usaha	Terselenggaranya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pempentukan dan Pengembangan Pusat Pembinaan dan Pelatian Olahraga serta Sekolah Olahraga yang Diselenggarakan oleh Masyarakat dan Dunia Usak	Kegiatan	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000		
2	19	03	2.01.02	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga dan Penyelenggaraan Kompetisi Oleh Satuan Pendidikan Dasar	Terselenggaranya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga dan Penyelenggaraan Kompetisi Oleh Satuan Pendidikan Dasar	Kegiatan	1	270,000,000	1	270,000,000	1	270,000,000	1	270,000,000	1	270,000,000		
			2.01.03	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Terselenggaranya Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Unit	3	360,000,000	5	600,000,000	5	600,000,000	4	480,000,000	4	480,000,000		
2	19	03	2.02	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota														
			2.02.01	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	Terselenggaranya Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	Kegiatan	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000		
2	19	03	2.02.02	Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kab/Kota	Terselenggaranya Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kab/Kota	Kegiatan	1	250,000,000	1	250,000,000	1	250,000,000	1	250,000,000	1	250,000,000		
2	19	03	2.02.03	Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Terselenggaranya Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Penyelenggaraan Kejuaraan	Kegiatan	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000		
2	19	03	2.03	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi														
2	19	03	2.03.01	Seleksi Atlet Daerah	Terlaksananya Seleksi Atlet Daerah	Kegiatan	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000		
2	19	03	2.03.02	Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Keolahragaan (Sport Science)	Terlaksananya Pemusatan Latihan Daerah, Ilmu Pengetahuan dan Teknologi Keolahragaan (Sport Science)	Kegiatan	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000		
2	19	03	2.03.03	Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kab/Kota	Terlaksananya Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kah/Kota	Kegiatan	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000		
2	19	03	2.03.04	Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota	Kegiatan	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000		
			2.03.05	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Sektoral Olahraga	Terselenggaranya Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Sektoral Olahraga	Kegiatan	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	1,670,000,000	1	3,240,000,000		
2	19	03	2.04	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga														
2	19	03	2.04.01	Standardisasi Organisasi Keolahragaan	Terlaksananya Standardisasi Organisasi Keolahragaan	Kegiatan	1	80,000,000	1	80,000,000	1	80,000,000	1	80,000,000	1	80,000,000		
			2.04.02	Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Terlaksananya Pengembangan Organisasi Keolahragaan	Kegiatan	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000		
2	19	03	2.04.03	Peningkatan Kerja sama Organisasi Keolahragaan Provinsi Dengan Lembaga Terkait	Meningkatnya Peningkatan Kerja sama Organisasi Keolahragaan Provinsi Dengan Lembaga Terkait	Kegiatan	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000	1	200,000,000		
2	19	03	2.04.04	Pemberian Penghargaan Bagi Organisasi Keolahragaan Berprestasi	Terlaksananya Pemberian Penghargaan Bagi Organisasi Keolahragaan Berprestasi	Kegiatan	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000		
2	19	03	2.05	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Rekreasi														
2	19	03	2.05.01	Penyelenggaraan, Pengembangar dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi	Terselenggaranya Penyelenggaraan, Pengembangan dan Pemasalan Festival dan Olahraga Rekreasi	Kegiatan	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000	1	150,000,000		
2	19	03	2.05.02	Pemberdayaan Perkumpulan Olahraga Rekreasi	Terselenggarakannya Perkumpulan Olahraga Rekreasi	Kegiatan	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000		

#### nitayiswa@gmail.com-08129347000

				Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan																
2	19	04	2.01																#REF!	
2	19	04			Cakupan pengembangan kapasitas kepramukaan		30%	60%	680,193,000	60%	680,193,000	60%	680,193,000	80%	680,193,000	90%	680,193,000	100%	3,400,965,000	
					Terlaksanakannya Olahraga Tradisional dalam Masyarakat	Kegiatan		1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000			
2	19	03	2.05.04	Pengembangan Olahraga Wisata,	Terlaksanakannya Olahraga Wisata, Tantanga, dan Petualangan	Kegiatan		1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000			
2	19	03		Penyediaan, Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olahraga Rekreasi	Terlaksanakannya Penyediaan, Pengembangan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Olahraga Rekreasi															

#### nitayiswa@gmail.com-08129347000

2 19 04 2.01	I Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Data dan Informasi Kepramukaan Berbasis Elektronik Ielokronisasi Penyediaan Data dat Informasi Kepramukaan Berbasis Elektronik Elektronik		1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000		
2 19 04 2.01		Kegiatan	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000		
2 19 04 2.01	Pengembangan Kapasitas SDM Kepramukaan Tingkat Daerah Kapasitas SDM Kepramukaan Tingkat Daerah	Kegiatan	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000		
2 19 04 2.01	Penyediaan Pusat Pendidikan dan Perlatihan Kepramukaan di Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota	Kegiatan	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000	1	50,000,000		
2 19 04 2.01	5 Penyelenggaraan Kegiatan Terselenggarakannya Kegiatan Kepramukaan Tingkat Daerah Kepramukaan Tingkat Daerah	Kegiatan	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000		
2 19 04 2.01	Sarana Kepramukaan Tingkat Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah	Kegiatan	1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000	1	30,000,000		
2 19 04 2.01	7 Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah	Kegiatan	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000	1	100,000,000		
2 19 04 2.01	Partisipasi dan Keikutsertaan dalam Kegiatan Kepramukaan Kepramukaan Kepramukaan	Kegiatan	1	250,193,000	1	250,193,000	1	250,193,000	1	250,193,000	1	250,193,000		

## BAB VII KINERJA PENYELENGGARAAN BIDANG URUSAN

Pada bagian ini dikemukakan indikator kinerja Perangkat Daerah yang secara langsung menunjukkan kinerja yang akan dicapai Perangkat Daerah dalam lima tahun mendatang sebagai komitmen untuk mendukung pencapaian tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Kolaka Timur tahun 2021-2026.

Indikator kinerja Perangkat Daerah Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olah Raga yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD Kabupaten Kolaka Timur tahun 2021-2026 ini ditampilkan dalam tabel berikut:

	Kondisi Kinerja		Targ Tujua	Kondisi Kinerja			
Indikator Tujuan/	Pada		Та	Pada			
Sasaran	Awal Periode	I	II	III	IV	V	Akhir Periode
	RPJMD	2022	2023	2024	2025	2026	RPJMD
(3)		(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
Indikator Tujuan:							
1. Meningkatnya Mutu,	Pendidikan Da	sar, Pe	ndidika	n Anak	Usia D	ini,	
Non Formal dan Infor	mal						
Indikator Sasaran:							
1. Meningkatnya kualita	s dan kuantita	as tenag	ga pend	idik da	n tenag	a	
kependidikan							
1. Persentase pendidik PAUD yang memiliki ijazah S1/DIV dan memiliki sertifikat pendidik		30	50	60	70	80	
2. Persentase pendidik SD yang memiliki ijazah S1/DIV dan memiliki sertifikat pendidik		30	50	60	70	80	
3. Persentase pendidik SMP yang memiliki ijazah S1/DIV dan		30	50	60	70	80	

	memiliki sertifikat						
	pendidik						
4.	Persentase pendidik SKB yang memiliki ijazah S1/DIV dan memiliki sertifikat pendidik	30	50	60	70	80	
5.	Persentase kepala sekolah PAUD yang memiliki surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah	40	50	60	75	80	
6.	Jumlah kepala sekolah SD yang memiliki surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah	40	50	60	75	80	
7.	Jumlah kepala sekolah SMP yang memiliki surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah	40	50	60	75	80	
8.	Rasio guru terhadap siswa SD	1:20	1:20	1:20	1:20	1:20	
9.	Rasio guru terhadap siswa SMP	1:20	1:20	1:20	1:20	1:20	
Inc	likator Sasaran:						
1	Meningkatnya partis pendidikan PAUD, Si					m jenja	ng
1.	Persentase warga negara usia 5-6 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD	60	70	80	85	90	
2.	Persentase warga negara usia 7-12 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan SD	100	100	100	100	100	
3.	Persentase warga negara usia 13-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan SMP	100	100	100	100	100	

4.	Persentase warga											
	negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan		20	25	40	45	50					
	Angka Partisipasi Kasar (APK) SD		100	100	100	100	100					
6.	Angka Partisipasi Kasar (APK) SMP		100	100	100	100	100					
7.	Angka Partisipasi Murni (APM) SD		100	100	100	100	100					
8.	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP		100	100	100	100	100					
9.	Angka Kelulusan (AL) SD		100	100	100	100	100					
	Angka Kelulusan (AL) SMP		100	100	100	100	100					
11.	Angka Melanjutkan (AM) SD		100	100	100	100	100					
12.	Persentase sekolah PAUD terakreditasi		10	15	20	25	30					
13.	Persentase sekolah SD terakreditasi		95	96	97	98	99					
14.	Persentase sekolah SMP terakreditasi		95	96	97	98	99					
	<b>likator Tujuan:</b> Meningkatnya akunta	bilitas dan tra	nsparaı	nsi peng	yelengg	araan p	emerin	tahan				
	<b>likator Sasaran:</b> Miningkatnya Nilai A	kuntabilitas K	inerja									
1.	Nilai Laporan Kinerja		СС	СС	В	В	В					
<b>Inc</b>	<b>likator Tujuan:</b> Meningkatnya Pemud	da Berprestasi	Di Bida	ang Ola	hraga I	Dan Sen	i Buda	ya				
<b>Inc</b>	<b>likator Sasaran:</b> Meningkatnya kualit	as pemuda										
1.	Persentase organisasi pemuda aktif		80	85	90	95	100					
<b>Inc</b> 2.												
1.	Jumlah atlit olahraga mendapat medali di tingkat provinsi		1	1	1	1	1					

# BAB VIII PENUTUP

Penyusunan hasil Revisi Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pendidikan Kepemudaan dan Olahraga Kabupaten Kolaka Timur Tahun 2016—2021 didasarkan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku serta dokumen hasil revisi RPJMD Kabupaten Kolaka Timur 2016-2021. Penyusunan Renstra sudah dilakukan melalui berbagai tahapan, termasuk interaksi dengan para pemangku kepentingan pendidikan dan kepemudaan, partisipasi seluruh jajaran Dikmudora, serta dengan mempertimbangkan seluruh capaian kinerja pembangunan pendidikan dan kepemudaan hingga saat ini. Dengan demikian, Renstra telah mengakomodasikan semua tugas dan fungsi yang menjadi tanggungjawab Dinas. memelihara kesinambungan dan keberlanjutan program, memenuhi aspirasi pemangku kepentingan dan masyarakat, serta mengantisipasi masa depan.

Renstra harus digunakan sebagai pedoman dan arah pembangunan pendidikan dan kepemudaan yang hendak dicapai pada periode 2021-2026. Renstra merupakan dasar dan acuan bagi Unit Pejabat dan Unit Pelaksana Teknis di lingkungan Dikmudora, dan Satuan Pendidikan dalam menyusun (1) Rencana Strategis; (2) Rencana Kerja (Renja) Tahunan; (3) Rencana/Program Pembangunan lintas sektoral bidang Pendidikan dan Kepemudaan; (4) Koordinasi perencanaan dan pengendalian kegiatan

Pembangunan lingkup Pendidikan dan Kepemudaan; (5) Laporan Tahunan; dan (6) Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP).

Selain yang diuraikan di atas, Renstra ini diharapkan bisa dipahami serta dimanfaatkan oleh seluruh masyarakat, khusus para pemangku kepentingan. Dengan demikian, banyak pihak dapat terlibat aktif secara efektif dan konstruktif dalam kegiatan pembangunan bidang pendidikan dan kepemudaan, termasuk memberi kritik, evaluasi, dan rekomendasi. Pelibatan publik secara lebih aktif dan terintegrasi diharapkan mampu meningkatkan hasil pembangunan pendidikan dan kepemudaan selama lima tahun mendatang.